

Vergadering gemeenteraad van 1/02/2016.

Aanwezig:

Mark Vos, burgemeester

Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, schepenen

Jan Peumans, Ivo Thys, Gerard Stratermans, Veerle Wouters, Ronnie Oosterbosch, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, raadsleden
Guido Vrijens, gemeentesecretaris

Vanaf punt 3 vervoegt Steven Coenegrachts, raadslid de zitting.

Vanaf punt 4 vervoegt Jan Noelmans, raadslid de zitting.

Vanaf punt 14 verlaat Gerard Stratermans, raadslid de zitting.

Vanaf punt 18 verlaat Jan Peumans, raadslid de zitting.

Er waren geen vragen vanuit het publiek.

De burgemeester-voorzitter opent de vergadering te 20.00 uur, vergadering samengeroepen ingevolge schriftelijk en aan huis bestelde dagorde van de voorzitter dd. 22-01-2016.

De mondelinge vragen worden aangevat door de heer Ivo Thys, de stemmingen worden volgens loting aangevat door de heer Jan Peumans.

Op vraag van burgemeester Mark Vos wordt volgend punt bij hoogdringendheid toegevoegd aan de agenda:

“Definitieve beslissing aankoop gronden sportzone Millen”

De raad gaat unaniem akkoord.

Gaat over tot de dagorde

Interne zaken - Dienst Secretariaat

1. GOEDKEURING VERSLAG GEMEENTERAAD

Het verslag lag ter inzage.

BESLUIT: 23 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Gerard Stratermans, Veerle Wouters, Ronnie Oosterbosch, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs en Jo Ruyters

Interne zaken - Dienst Secretariaat

2. PROCES-VERBAAL EEDAFLEGGING

Het proces-verbaal van de eedaflegging en aanstelling van de werkende leden van de OCMW-raad die door de gemeenteraad van 14.12.2015 werden verkozen als opvolgers van de ontslagnemende OCMW-raadsleden, wordt ter kennisgeving voorgelegd aan de gemeenteraad.

Het college van burgemeester en schepenen vraagt de gemeenteraad kennis te nemen.

BESLUIT: de raad neemt kennis.

3. TWEDE PENSIOENPIJLER - REGLEMENT

Jan Peumans:

1. Ik vind dat er een onevenwicht is tussen het aantal statutaire personeelsleden en het aantal contractuele personeelsleden. Ik kan dit door het schepencollege bekeken worden en kan het aantal statutairen opgetrokken worden?

burgemeester Mark Vos:

Al sinds meerdere jaren worden in onze gemeente nog enkel de leidinggevende statutair aangesteld. De motivatie om dit te doen heeft te maken met de grotere verantwoordelijkheid die leidinggevendenden moeten nemen, waardoor ze een grotere bescherming moeten genieten.

2. Welk bedrag ontvangt een personeelslid dat met pensioen gaat uit de 2^{de} pensioenpijler? Kan onderzocht worden of dit bedrag kan opgetrokken worden?

3. Gelieve mij een overzicht te bezorgen van de contractuele personeelsleden die onlangs met pensioen gingen en aan te geven hoeveel pensioen deze personeelsleden hebben ontvangen (inclusief de bijdrage uit de 2^{de} pensioenpijler) en op hoeveel ze recht zouden hebben indien ze statutair aangesteld zouden zijn geweest.

Gelet op het Gemeentedecreet, inzonderheid op de artikelen 42 en 43;

Gelet op de wet van 6 augustus 1993 betreffende de pensioenen van het benoemd personeel en het belastingstelsel van die pensioenen en van sommige aanvullende voordelen inzake sociale zekerheid;

Gelet op de wet van 28 april 2003 betreffende de aanvullende pensioenen en het belastingstelsel van die pensioenen en van sommige aanvullende voordelen inzake sociale zekerheid;

Gelet op de wet van 27 oktober 2006 betreffende het toezicht op de instellingen voor bedrijfspensioenvoorzieningen;

Gelet op het sectoraal akkoord 2008-2013 voor het personeel van de lokale en provinciale besturen, afgesloten in het Vlaamse onderhandelingscomité C1 van 19 november 2008;

Gelet op het kaderreglement tweede pensioenpijler contractanten dat met de representatieve vakorganisaties onderhandeld werd in het Vlaamse onderhandelingscomité C1 van 09 december 2009;

Gelet op de oprichting van een collectief pensioenplan voor de contractuele personeelsleden door het provinciebestuur van Limburg, conform het provincieraadsbesluit van 17/12/2008, voor zijn contractuele personeelsleden en de goedkeuring van een reglement voor het gezamenlijk organiseren van een collectief pensioenplan met de Limburgse gemeenten en OCMW's conform het besluit van de provincieraad van 16/09/2009;

Gelet op de oprichting van een tweede pensioenpijler voor de contractueel tewerkgestelde personeelsleden, binnen de gemeente, met ingang van 01 januari 2010, door het instellen van een collectief pensioenplan;

Gelet op het reglement voor het collectief pensioenplan voor de tweede pijler voor contractuelen waarin door het gemeentebestuur de principes, modaliteiten en verplichtingen van dit plan vastgesteld werden, rekening houdend met de wettelijke verplichtingen en mogelijke toekomstige modaliteiten;

Overwegende dat uit overleg met de werkgroep die de provincie, gemeenten en OCMW's vertegenwoordigt, is gebleken dat het huidige pensioenreglement op een aantal punten aangepast moet worden;

Overwegende dat het aangewezen is dat een aangepaste, gecoördineerde versie van het pensioenreglement dient te worden opgemaakt en goedgekeurd;

Na hierover beraadslaagd te hebben;

BESLUIT: 24 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Gerard Stratermans, Veerle Wouters, Ronnie Oosterbosch, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts en Jo Ruyters

artikel 1:

De gemeenteraad besluit over te gaan tot de integrale vervanging van het reglement houdende de oprichting en administratieve en technische modaliteiten van het collectief pensioenplan ten voordele van de contractuele personeelsleden bij de gemeente dat op 01 januari 2010 werd vastgesteld en dat deel uitmaakt van het raadsbesluit van 06/06/2011.

artikel 2:

Het nieuwe reglement wordt als volgt goedgekeurd :

artikel 1 : Ter definiëring begrippen

1. Conventionele datum van pensionering: De eerste dag van de maand volgend op die waarin de rechthebbende de leeftijd van 65 jaar bereikt. Het moment van werkelijke pensionering, in overeenstemming met de wettelijke bepalingen hieraangaande, kan de conventionele datum van pensionering vervroegen tot uiterlijk 60 jaar. Indien de rechthebbende na zijn 65e in dienst blijft bij de gemeente zal de conventionele datum samenvallen met deze van werkelijke pensionering;
2. Rechthebbende: Het betreft de werknemer die behoort tot de personeelscategorie waarvoor de gemeente het collectief pensioenplan heeft ingevoerd en die de aansluitingsvoorwaarden, zoals hieronder gedefinieerd in artikel 2, vervult, alsook de gewezen werknemer die nog actuele of uitgestelde rechten geniet (=slaper);
3. RVP: De Rijksdienst voor Pensioenen opgericht bij KB nr. 513 van 27 maart 1987;
4. Uitdiensttreding: Het niet langer in dienst zijn bij de gemeente, in het kader van een arbeidsovereenkomst, om andere redenen dan overlijden of pensionering.

artikel 2: Rechthebbenden

Alle contractuele personeelsleden tewerkgesteld bij de gemeente Riemst op de datum van 1 januari 2010 of later, zijn rechthebbenden in de zin van dit reglement.

Contractuele personeelsleden met een arbeidsovereenkomst voor studenten zijn met betrekking tot hun dienovereenkomstige prestaties geen rechthebbenden in de zin van dit reglement.

artikel 3: Aansluiting bij het collectief pensioenplan

3.1. Aansluitingsvoorwaarden en –modaliteiten

De rechthebbenden worden aangesloten bij dit collectief pensioenplan vanaf het moment dat zij de leeftijd van 25 jaar bereikt hebben en tot de hierboven bedoelde personeelscategorie behoren, maar ten vroegste op de datum waarop dit reglement in werking treedt.

3.2. Beëindiging van de aansluiting

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van toepassing op de slapers, eindigt de aansluiting bij het overlijden van de rechthebbende of wanneer hij niet langer, in het kader van een arbeidsovereenkomst, tewerkgesteld is bij de gemeente.

artikel 4: Rechten van de rechthebbende

Op de conventionele datum van pensionering wordt aan de rechthebbende een Aanvullende Rustrente toegekend. Het personeelslid dat echter op het ogenblik van de uitdiensttreding minder dan 365 dagen gecumuleerd aangesloten is, kan geen aanspraak maken op deze aanvullende rente.

Het jaarbedrag van deze Aanvullende Rustrente wordt gedefinieerd als maximum 30 % van het verschil tussen enerzijds het theoretisch OverheidsPensioen (wettelijk rustpensioen overheidssector) dat de rechthebbende overeenkomstig het pensioenreglement voor vastbenoemden van de gemeente op jaarbasis zou ontvangen hebben in hetzelfde loonbarema, rekening houdende met de voor het overheidspensioen in aanmerking genomen loopbaan bij de gemeente zoals hieronder gedefinieerd of het Fictieve Overheidspensioen en anderzijds het werkelijk ontvangen WerknemersPensioen (wettelijk rustpensioen privé-sector), uitgedrukt op jaarbasis, dat de rechthebbende op de conventionele datum van pensionering ontvangt ingevolge zijn werknemerschap bij de gemeente Riemst of, indien de rechthebbende inmiddels benoemd werd, het Fictief WerknemersPensioen.

In formulevorm betekent dit:

Op de conventionele datum van pensionering

$$AR = \text{Perc} (\max (OP, FOP) - \max (WP, FWP))$$

waarbij:

- AR = Aanvullende Rustrente, deze wordt betaald vanaf de conventionele datum van pensionering;
- Perc = 30%
- OP = Het OverheidsPensioen waarop de rechthebbende op de conventionele datum van pensionering recht zou hebben krachtens het pensioenreglement van de gemeente met betrekking tot de vastbenoemden, rekening houdende met de voor het overheidspensioen in aanmerking genomen loopbaan in het kader van een arbeidsovereenkomst bij de gemeente zoals hieronder gedefinieerd;
- FOP = Het Fictieve OverheidsPensioen waarop de rechthebbende recht zou hebben, mocht hij op basis van de geldende wetgeving rond pensioenen in de openbare sector geen pensioenrechten als vastbenoemde opbouwen;
- Max(...,...) = Het grootste van de bedragen vermeld tussen haakjes;
- WP = Het WerknemersPensioen waarop de rechthebbende recht heeft op de conventionele datum van pensionering, ingevolge zijn werknemerschap bij de gemeente en eventuele gelijkgestelde perioden die bij de berekening van OP in aanmerking komen. In voorkomend geval worden onvolledige kalenderjaren geprorateerd.
- FWP = Het Fictief WerknemersPensioen waarop de rechthebbende op de conventionele datum van pensionering recht gehad zou hebben, ingevolge zijn werknemerschap bij de gemeente en eventuele gelijkgestelde perioden die bij de berekening van OP in aanmerking genomen worden, mocht hij niet gerechtigd zijn geweest op een OP. In voorkomend geval worden onvolledige kalenderjaren geprorateerd;

Het resultaat van deze formule op de conventionele datum van pensionering mag niet lager zijn dan een jaarrente gelijk aan het product van 10 EUR (bedrag wordt niet geïndexeerd) en het aantal kalenderjaren dat mede voor de berekening van OP (N) in aanmerking komt.

De aanvullende rustrente wordt verplicht in de vorm van een rente uitbetaald. De renten zullen maandelijks achteraf betaalbaar zijn. Wanneer het jaarlijks bedrag van de rente echter kleiner of gelijk is aan 100 EUR (niet-geïndexeerd bedrag gekoppeld aan index 138.01 - 160.84 op 01 januari 2016) op jaarbasis, zal de rente in kapitaal worden omgezet op basis van volgende parameters :

- de sterftetabel FR-5;
- een intrestvoet van 3.25%;
- een inventaristoelage van 3%;
- niet overdraagbare rente;
- maandelijks achterafbetaalbare rente;

Wanneer het jaarlijks bedrag van de rente bij de aanvang gelijk is of minder bedraagt dan het minimumbedrag (bedrag wordt niet geïndexeerd) bepaald in de Wet van 28 april 2003 betreffende de aanvullende pensioenen en het belastingsstelsel van die pensioenen en van sommige aanvullende voordelen inzake sociale zekerheid, maar groter is dan 100.00 EURO (niet geïndexeerd) - bedrag gekoppeld aan index 138.01 , - 16.84 op 01 januari 2016 wordt de prestatie jaarlijks uitbetaald aan de index van december van het lopende jaar. Wanneer de begunstigde van een prestatie overlijdt alvorens de jaarlijkse uitkering van de rente plaatsvindt, zal de toegepaste index deze zijn die van toepassing is in de maand van overlijden.

De uitgekeerde renten worden gekoppeld aan de index van de sociale zekerheidsuitkeringen in de publieke sector en volgen de perequatie van de korf waartoe ze behoren.

Bij de berekening van OP (N) wordt rekening gehouden met :

- alle werkelijk gepresteerde of te presteren of ermee gelijkgestelde diensten bij de gemeente in het kader van een arbeidsovereenkomst, vanaf de indiensttreding als contractueel personeelslid tot de conventionele datum van pensionering of uitdiensttreding, overeenkomstig de hieronder beschreven modaliteiten.

De volgende periodes worden gelijkgesteld met werkelijke gepresteerde periodes :

- de jaarlijkse vakantie en de anciënniteitsverloven;
- de weekends en wettelijke feestdagen;
- de recuperatieverloven overeenstemmend met de kredieturen;
- de wettelijke verloven toegekend ter gelegenheid van familiale gebeurtenissen of voor het vervullen van burgerlijke plichten of burgerlijke opdrachten;
- het betaalde educatief verlof;
- de tijd nodig om te zetelen als raadsheer of rechter in sociale zaken bij de arbeidshoven en arbeidsrechtbanken;
- de periodes van afwezigheid toegestaan aan vakbondsafgevaardigden, met behoud van bezoldiging, voor de uitoefening van hun opdracht;
- de periodes van ongeschiktheid wegens ziekte in zoverre zij de duur van 12 aaneensluitende maanden niet overschrijden;
- de periodes van ongeschiktheid wegens ziekte die de duur van 12 aaneensluitende maanden overschrijden, voor de eerste 12 maanden van deze ongeschiktheid;
- de periodes van loopbaanonderbreking (conform de bepalingen van de herstellwet van 22 januari 1985 en het koninklijk besluit van 2 januari 1991 betreffende de toekenning van onderbrekingsuitkeringen), voor maximum één jaar;
- de wettelijke moederschapsrust, periodes van afwezigheid wegens zwangerschaps- en borstvoedingsverlof;
- het vaderschapsverlof;
- adoptieverlof;
- de opzegtermijn;
- de periodes van werkloosheid wegens technische stoornis, slecht weer en economische redenen;

Daarentegen worden de onder andere hierna vermelde periodes niet gelijkgesteld met werkelijke periodes

- de periodes van verlof zonder wedde;
- de periodes van ongeschiktheid wegens ziekte die de duur van 12 aaneensluitende maanden overschrijden behoudens de eerste 12 maanden hierboven gelijkgesteld;
- de periodes van schorsing van de arbeidsovereenkomst wegens persoonlijke redenen;
- het verlof toegekend voor de uitoefening van een politiek mandaat;

Bij deeltijdse arbeidsprestaties wordt de duur van de loopbaan verminderd overeenkomstig de bepalingen van het Koninklijk Besluit van 29 augustus 1983 tot regeling van de berekening van het pensioen van de openbare sector voor diensten met onvolledige opdracht.

Voor de aangeslotenen die hun arbeidsprestaties verminderen wordt de duur van de loopbaan verminderd in functie van de activiteitsgraad.

- militaire dienst : de militaire dienst komt in aanmerking krachtens de modaliteiten toepasselijk voor het overheidspensioen;
- bonificaties : Bij de vaststelling van de beroepsloopbaan strekkende tot de berekening van het overheidspensioen wordt een tijdsbonificatie toegekend voor diplomajaren, bepaalde koloniale diensten en diensten wegens oorlogsfeiten, krachtens de modaliteiten toepasselijk voor het overheidspensioen.

Bij de berekening van WP wordt rekening gehouden met :

- alle werkelijk gepresteerde of te presteren of ermee gelijkgestelde diensten bij de gemeente in het kader van een arbeidsovereenkomst, vanaf de indiensttreding als contractueel personeelslid tot de conventionele datum van pensionering of uitdiensttreding, overeenkomstig dezelfde modaliteiten als hierboven beschreven voor de definiëring van N voor de berekening van OP.

artikel 5: Informatieverplichtingen van de rechthebbende

De gemeente kan slechts overgaan tot het uitkeren van een aanvullende rustrente, op voorwaarde dat de rechthebbende haar de noodzakelijke elementen aanreikt.

Deze bestaan onder andere uit:

- de gegevens vereist om tot een correcte vaststelling van het werknemerspensioen te kunnen overgaan, waaronder deze met betrekking tot de berekening van het werknemerspensioen door de RVP;

- de noodzakelijke aanvullende gegevens om het overheidspensioen te berekenen, die de gemeente niet ter beschikking heeft;
- een door de rechthebbende en de financiële instelling volledig ingevulde en ondertekende aanvraag tot storting van de pensioenbedragen op een rekening geopend bij een financiële instelling. De gemeente waarborgt haar prestaties op basis van de door de rechthebbende medegedeelde gegevens. Deze laatste is verantwoordelijk voor de juistheid van de overgemaakte gegevens.

artikel 6: Informatieverplichting in hoofde van de gemeente

De gemeente bezorgt de rechthebbende jaarlijks een document dat de toestand van het pensioenplan weergeeft.

De op dit document vermelde gegevens gelden slechts ten indicatieve titel. De definitieve berekening gebeurt op het ogenblik van de uitkering.

artikel 7: Wijziging of opheffing van het collectief pensioenplan

Het collectief pensioenplan wordt door de gemeente ingesteld voor onbepaalde duur. De gemeente kan nochtans het collectief pensioenplan wijzigen of opheffen, mits de eerbiediging van de wettelijke voorschriften (in de mate dat zij van toepassing zijn op het betrokken plan en ten aanzien van de rechthebbenden) en van eventuele overeenkomsten en verbintenissen terzake. Elke vermindering of opheffing van het collectief pensioenplan wordt door de sociale wetgeving en de bepalingen van huidig reglement geregeld.

De gemeente behoudt zich het recht voor dit collectief pensioenplan te verminderen of op te heffen indien één van de volgende omstandigheden zich ondermeer voordoen:

- invoering van nieuwe wettelijke bepalingen, CBFA-richtlijnen, andere maatregelen of feitelijke omstandigheden die rechtstreeks of onrechtstreeks tot een meerkost van het collectief pensioenplan leiden;
- basiswijzigingen in de sociale zekerheidswetgeving waarop het collectief pensioenplan een aanvulling vormt;
- interne of externe economische ontwikkelingen die het evenwicht van de publiekrechtelijke rechtspersoon bedreigen;
- invoeren van een nieuw collectief pensioenplan dat op zijn minst dezelfde, en zelfs meer voordelen voorziet dan huidig collectief pensioenplan.

De beslissing tot vermindering of opheffing van huidig collectief pensioenplan wordt onmiddellijk door de gemeente aan de rechthebbenden medegedeeld.

Mocht er na de inwerkingtreding van dit reglement dwingende wetgeving worden ingevoerd die de uit dit reglement voortvloeiende pensioenverplichtingen van de gemeente beïnvloedt, zal deze toegepast worden.

artikel 8: Fiscale en sociale lasten

De belastingen, voorheffingen, rechten, taksen of diverse bijdragen verschuldigd op de renten, zijn door het feit van hun uitkering, ten laste van de rechthebbenden.

In afwijking van voorgaande, zullen de verschuldigde RSZ-werkgeversbijdragen verbonden met de renten, integraal ten laste van de gemeente zijn.

artikel 9: Geschillenbeslechting

Dit collectief pensioenplan wordt door het Belgisch recht beheerd en valt onder de bevoegdheid van de Belgische hoven en rechtbanken.

artikel 10: Persoonsgegevens

De persoonsgegevens die verstrekt worden door de rechthebbende en die bestemd zijn voor het beheer van dit collectief pensioenplan worden door de gemeente vertrouwelijk en met het uitsluitend doel van het beheer van dit stelsel behandeld. Conform de bepalingen van de wet van 8 december 1992 heeft iedere persoon van wie persoonsgegevens bewaard worden het recht om inzage en eventueel verbetering van deze gegevens te verkrijgen middels schriftelijk verzoek gericht aan de gemeente vergezeld van een kopie van de identiteitskaart van de aanvrager.

artikel 11: Inwerkingtreding

Onderhavig reglement treedt in werking op 01 januari 2016.

artikel 3:

De beslissing van de gemeenteraad dd.06/06/2011 betreffende de tweede pensioenpijler voor de contractuelen - goedkeuring reglement wordt opgeheven met ingang van 01/01/2016.

artikel 4:

Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de financieel beheerder en aan de personeelsdienst.

Interne zaken - Dienst Personeel

4. WIJZIGING STATUTAIR EN CONTRACTUEEL KADER**Ivo Thys:**

1. De functie van reprograaf wordt op uitdovend gezet. Wil dat zeggen dat de gemeente in de toekomst geen drukwerk zal doen voor de verenigingen?

schepen Marina Pauly:

Nadat verschillende pistes werden overwogen en berekend bleek dat het uitgeven van druk- en lay out-werk aan een externe firma de meest voordelige formule is en de beste mogelijkheid om zo kort mogelijk op de bal te spelen. De verenigingen zullen verder ondersteund worden door de gemeente. Ik kan u nu reeds meegeven dat verenigingen tijdens 1 dagdeel copies kunnen maken op een copietoestel van de gemeente en dat waarschijnlijk de grote klanten (Gogri, Heemkunde Kanne, Millerse Gazet en Heemkunde Zichen) van de gemeentelijke drukkerij een forfaitair bedrag zullen ontvangen zodat de kosten voor hun drukwerk niet hoger zullen zijn dan het bedrag dat nu reeds aan de gemeente wordt betaald.

2. Wordt de functie van lay out-beambte herzien?

schepen Marina Pauly:

Dit betrof een vervanging en die wordt stopgezet. Het lay out-werk zal aan een externe firma uitgegeven worden. Ook hier wordt ernstig bespaard op personeelskosten zonder dat op de dienstverlening wordt ingeboet.

Jan Peumans:

1. Wat is de visie van het bestuur betreffende statutaire en contractuele aanstellingen?

2. Waar is de functie van de duurzaamheidsambtenaar in dit kader en waarom verdwijnen er uren voor de plattelandsambtenaar?

3. Wat is het statuut van de nieuwe aankoper?

burgemeester Mark Vos:

1. De verhouding tussen statutairen en contractuelen zit nog goed. Voor onze visie over de aanstelling van leidinggevenden en contractuelen verwijs ik naar uw vorige vraag zoals uitgebreid werd toegelicht tijdens een van de vorige gemeenteraden.

2. De functie van duurzaamheidsambtenaar werd in een vorige besparingsronde geschrapt. De huidige plattelandsambtenaar heeft parttime loopbaanonderbreking aangevraagd en verkiest voor de resterende uren te werken op de personeelsdienst. Er zal een nieuwe ambtenaar lokale economie worden aangesteld met als takenpakket o.a. duurzaamheid, klimaat, platteland en lokale economie.

3. De nieuwe aankoper zal in dienst treden op 21 maart 2016, omdat er zich een acute personeelsproblematiek voordoet op de aankoopdienst zal de vroegere aankoper tijdelijk de aankoopdienst uit de nood helpen.

Jan Peumans:

Ik ben er niet van overtuigd dat enkel leidinggevenden statutair aangesteld moeten worden, dit lijkt mij een ongelijkheid. Daarnaast blijf ik erbij dat de dienst duurzaamheid in tegenstelling tot vroeger een ondergeschikte dienst is geworden.

burgemeester Mark Vos:

De Vlaamse overheid heeft de subsidies voor deze functie gestopt vandaar dat wij deze functie niet meer voorzien en de taken verdelen over bestaande diensten.

Steven Coenegrachts:

Is er een bestek gemaakt voor het uitbesteden van het drukwerk en lay out-werk?

schepen Marina Pauly:

Voor dit jaar is er een bestek goedgekeurd door het schepencollege. Tegen het einde van dit jaar zal een lastenboek worden opgesteld dat ter goedkeuring wordt voorgelegd aan het schepencollege.

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad dd.13/04/2015, gewijzigd bij eventuele latere besluiten houdende vaststelling van het kader voor het statutair en contractueel kader met ingang van 14/09/2015;

Overwegend dat het bestuur voorstelt om volgende wijzigingen aan te brengen in het personeelskader;

STATUTAIR KADER

- de functie 38/38 - communicatieambtenaar (C4-C5) uitdovend tot oppensioenstelling titularis 01/02/2016 te schrappen in het statutair kader
- de functie 38/38 - aankoper (C4-C5) uitdovend tot oppensioenstelling titularis 01/01/2016 te schrappen in het statutair kader
- de functie 120/38 - administratief medewerker (C1-C2-C3) te verminderen met 38/38 uren- uitdovend tot oppensioenstelling titularis 01/11/2016
- de functie 38/38 - reprograaf (C1-C2-C3) uitdovend te zetten tot oppensioenstelling titularis 01/09/2016

CONTRACTUEEL KADER

- de functie 19/38 - medewerker administratie technische dienst (B1-B2-B3) te schrappen
- de functie 19/38 - medewerker LDP (B1-B2-B3) te schrappen
- de functie 38/38 - deskundige burgerzaken (B1-B2-B3) toe te voegen - voorzien in niveau B ter ondersteuning van het diensthoofd burgerzaken
- de functie van 22.8/38 - plattelandsambtenaar (B1-B2-B3) te wijzigen in 19/38 uren
- de functie 15.2/38 - personeelsmedewerker (B1-B2-B3) te wijzigen in 19/38 uren
- de functie 38/38 - ambtenaar lokale economie (B1-B2-B3) toe te voegen
- de functie van 76/38 - administratief medewerker (C1-C2-C3) toe te voegen - namelijk 38/38 uren per week ter ondersteuning van de technische dienst - 19/38 uren per week ter ondersteuning van de dienst communicatie en 19/38 uren per week ter ondersteuning van de dienst evenementen
- de functie 608/38 - technisch assistent (D1-D2-D3) te verminderen met 38/38 - uitdovend tot oppensioenstelling titularis 01/07/2016
- de functie 65.5/38 - begeleidster buitenschoolse kinderopvang (D1-D2-D3) uit te breiden tot 75.5/38 uren (momenteel 65.5/38 uren bezetting - 10./38 uren niet ingevuld)
- de functie 77.75/38 - kinderverzorgster (C1-C2) uit te breiden tot 100/38 (momenteel 77.75/38 uren bezetting - 22.25/38 uren niet ingevuld)

Gelet op de artikelen van het gemeentedecreet;

Gelet op het overleg van het managementteam;

Gelet op het syndicaat overleg;

BESLUIT: 14 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens en Joël L'Hoëst

3 stemmen tegen: Ludwig Stevens, Steven Coenegrachts en Jan Noelmans

8 onthoudingen: Jan Peumans, Ivo Thys, Gerard Stratermans, Veerle Wouters, Ronnie Oosterbosch, Anita Beusen, Dirk Jacobs en Jo Ruyters

artikel 1:

De gemeenteraadsbeslissing dd.13/04/2015, gewijzigd bij eventuele latere besluiten houdende vaststelling van het statutair en contractueel kader voor het personeel wordt gewijzigd met ingang van 01/02/2016.

artikel 2:

Het statutair en contractueel kader voor het personeel wordt met ingang van 01/02/2016 vastgesteld als volgt :

STATUTAIR

38/38 - gemeentesecretaris
38/38 - financieel beheerder
38/38 - afdelingshoofd technische dienst (A4a-A4b)
38/38 - afdelingshoofd LDP (A1a-A1b-A2a)
38/38 - afdelingshoofd interne zaken (A1a-A1b-A2a)
38/38 - afdelingshoofd ruimtelijke ordening en wonen (A1a-A1b-A2a)
38/38 - stedenbouwkundig ambtenaar (A1a-A1b-A2a)
38/38 - diensthoofd communicatie (A1a-A1b-A2a)
38/38 - bibliothecaris (A1a-A1b-A2a)
38/38 - afdelingshoofd welzijn en vrije tijd (B4-B5)
45/38 - assistent dienstleider (B1-B2-B3) (deze functie te blokkeren door éénzelfde aantal uren voor de functie van bibliotheekassistent of bij uitdiensttreding)
38/38 - patrimoniumbeheerder (landmeter-expert) (B1-B2-B3)
38/38 - gebouwenbeheerder (B1-B2-B3)
38/38 - HRM verantwoordelijke (B1-B2-B3)
38/38 - sportfunctionaris (B1-B2-B3)
38/38 - vergunningenambtenaar (C4-C5)
38/38 - toerismeambtenaar (C4-C5)
77/38 - bibliotheekassistent (C1-C2-C3) (39/38 uren zijn uitdovend bij uitdiensttreding van de huidige titularissen of bij bevordering)
38/38 - controleur der werken (C1-C2-C3)
38/38 - bouwkundig tekenaar (C1-C2-C3)
38/38 - verantwoordelijke logistiek (C1-C2-C3)
38/38 - verantwoordelijke natuur- en milieubeheer (C1-C2-C3)
38/38 - preventieadviseur (C1-C2-C3)
120/38 - administratief medewerker (C1-C2-C3) - 38/38 uren zijn uitdovend tot oppensioenstelling titularis 01/11/2016
38/38 - reprograaf (C1-C2-C3) uitdovend tot oppensioenstelling titularis 01/09/2016
38/38 - ploegbaas infrastructuur (D4-D5)
38/38 - ploegbaas onderhoud (D4-D5)
76/38 - administratie assistent (D1-D2-D3)
152/38 - technisch assistent (D1-D2-D3)

CONTRACTUEEL

38/38 - coördinator groeven en veiligheid (A1a-A1b-A2a)
38/38 - diensthoofd ICT (B4-B5)
38/38 - mobiliteitsambtenaar (B1-B2-B3)
38/38 - communicatieambtenaar (B1-B2-B3)
38/38 - cultuurcoördinator (B1-B2-B3)
38/38 - coördinator buitenschoolse kinderopvang (B1-B2-B3)
38/38 - financieel medewerker analist (B1-B2-B3)
38/38 - onthaal- en financieel medewerker (B1-B2-B3)
38/38 - aankoper (B1-B2-B3)
19/38 - jeugdwerker (B1-B2-B3)
19/38 - plattelandsambtenaar (B1-B2-B3)
19/38 - personeelsmedewerker (B1-B2-B3)
38/38 - ICT verantwoordelijke (B1-B2-B3)
38/38 - sportpromotor - monitor (B1-B2-B3)
38/38 - jeugdconsulent (B1-B2-B3)
38/38 - natuurambtenaar (B1-B2-B3)
38/38 - deskundige burgerzaken (B1-B2-B3)
38/38 - ambtenaar lokale economie (B1-B2-B3)

38/38 - bibliotheekassistent (C1-C2-C3)
441/38 - administratief medewerker (C1-C2-C3)
53.75/38 - kinderverzorgster (C1-C2-C3)
100/38 - kinderverzorster (C1-C2)
75.5/38 - begeleidster buitenschoolse kinderopvang (D1-D2-D3)
163.4/38 - administratief assistent (D1-D2-D3)
570/38 - technisch assistent (D1-D2-D3)
57.4/38 - technisch assistent chauffeur (D1-D2-D3)
346.5/38 - schoonmaakster (E1-E2-E3)
95/38 - ongeschoold arbeider (D1-D2-D3)

AH Interne zaken

5. GEMEENTEREGLEMENT ADMINISTRATIEVE STUKKEN

Dirk Jacobs:

Onze fractie vraagt de stemming omdat er telkens iets aan de federale prijs wordt toegevoegd.

Steven Coengrachts:

Onze fractie vraagt de stemming omdat er telkens iets aan de federale prijs wordt toegevoegd.

Mark Vos:

Het gaat over een minimale bijdrage voor de geleverde prestatie.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;
Gelet op de geldende begrotingsonderrichtingen terzake;
Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, zoals gewijzigd;
Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zoals gewijzigd;
Gelet op het koninklijk besluit van 8 oktober 1981 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen, zoals gewijzigd bij koninklijk besluit van 27 april (B.S. 21 mei 2007);
Gelet op het koninklijk besluit van 23 maart 1998 betreffende het rijbewijs;
Gelet op het koninklijk besluit van 25 maart 2003 (B.S. 28 maart 2003) inzake de afgifte van de elektronische identiteitskaart;
Gelet op de Europese Verordening (EG) nr. 1030/2002 van de Raad van 13 juni 2002 betreffende de invoering van een uniform model voor verblijfstitels van onderdanen van derde landen;
Gelet op artikel 2 van de wet van 14 maart 1968 tot opheffing van de wetten betreffende de verblijfsbelasting voor vreemdelingen, gecoördineerd op 12 oktober 1953 (B.S. 5 april 1968) waarin vermeld wordt dat de retributies op vreemdelingenkaarten gelijk zijn aan die welke van Belgische onderdanen worden gevorderd voor het afleveren van identiteitskaarten;
Gelet op de wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen, zoals gewijzigd bij wet van 15 september 2006 (B.S. 6 oktober 2006) en bij wet van 25 april 2007 (B.S. 10 mei 2007);
Gelet op de wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters en de identiteitskaarten en tot wijziging van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een rijksregister van de natuurlijke personen;
Gelet op het koninklijk besluit van 20 oktober 2009, tot wijziging van het koninklijk besluit van 23 maart 1998, betreffende de kosteloze verlenging van rijbewijzen omwille van medische redenen groep 1;
Gelet op het koninklijk besluit van 28 april 2011 tot aanpassing van de rijbewijscategorieën, het rijbewijsmodel en de voorwaarden voor examinatoren, ingevolge richtlijn 2006/126/EG van het Europees Parlement en van de raad van 20 december 2006 betreffende het rijbewijs;
Gelet op het Ministerieel Besluit van 3 maart 2009 (B.S. 11 maart 2009) houdende beslissing om de elektronische identiteitsdocument voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar (kids-ID) veralgemeend in te voeren;
Gelet op het Ministerieel Besluit van 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitbereiding van de elektronische identiteitskaarten, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de 12 jaar en de kaarten en verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemde onderdanen, waarbij de bijlage is gewijzigd bij ministerieel besluit van 27 maart 2013 (B.S. van 21 en 29 maart 2013);

Overwegende dat bij toepassing van artikel 2 van het ministerieel besluit van 15 maart 2013 het tarief van de vergoedingen dat is opgenomen in de bijlage van het besluit vanaf 01 januari 2014, jaarlijks op 1 januari automatisch wordt herzien;

Overwegende dat het afleveren van allerlei administratieve stukken voor de gemeente zware lasten meebrengt en dat het aangewezen is hiervoor een gematigde belasting in te vorderen en de tarieven aan te passen;

Overwegende dat de uitbaters van de grotten van Kanne 100,00 euro vragen per huwelijk dat voltrokken wordt in de grotten van Kanne;

Overwegende dat het bruidspaar de 100,00 euro zal betalen aan het gemeentebestuur van Riemst, dat op zijn beurt dit bedrag zal doorstorten aan de uitbaters van de grotten van Kanne;

Overwegende dat de overschakeling naar de rijbewijzen en voorlopige rijbewijzen in bankkaartmodel gepaard gaat met een prijsaanpassing. De federale overheid heeft de prijs opgetrokken naar 20,00 euro ongeacht of het een eerste aflevering of duplicaat betreft. Ons nieuw tarief bedraagt 25,00 euro;

Overwegende dat de FOD Binnenlandse Zaken via zijn schrijven van 21 december 2012 vanaf 1 april 2013 niet enkel de rechtstreekse kosten van de aanmaak van een identiteitsdocument in rekening wenst te brengen maar ook de wekerende onrechtstreekse kosten (zoals loonkosten, personeel eID en afgeschreven investeringen). Dit heeft tot gevolg dat alle identiteitsdocumenten en de spoedprocedures 3,00 euro duurder worden;

Overwegende dat we besparingen moeten doorvoeren, wordt bij aanvraag van een nieuwe pin- en pukcode tengevolge van verlies een tarief van 5,00 euro gevraagd, voor de kosten bij een huwelijk wordt een vast bedrag van 40,00 euro aangerekend ongeacht de dag en bij de aanvraag van een token wordt 5,00 euro aangerekend;

Overwegende dat FOD Buitenlandse Zaken vanaf 01/06/2014 de prijs van een reispas aangevraagd in normale procedure verlaagt met 6 euro.

BESLUIT: 14 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens en Joël L'Hoëst

11 stemmen tegen: Jan Peumans, Ivo Thys, Gerard Stratermans, Veerle Wouters, Ronnie Oosterbosch, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans en Jo Ruyters

artikel 1:

Vanaf heden en voor een termijn die eindigt op 31 december 2019 wordt een belasting geheven op de afgifte van administratieve stukken. Het besluit van 14 december 2015 wordt opgeheven vanaf het ogenblik dat de nieuwe tarieven van toepassing zijn.

artikel 2:

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersonen aan wie het stuk wordt afgeleverd.

artikel 3:

De belasting wordt vastgesteld als volgt:

1° Voor de identiteitskaarten, afgeleverd in uitvoering van het Koninklijk besluit van 26 januari 1967 en van de besluiten die dat hebben aangevuld en gewijzigd, voor de aanvraag van een verklaring van inschrijving ingediend in toepassing van de wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen en van het koninklijk besluit van 8 oktober 1981 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen en voor de afgifte, de vernieuwing, de verlenging of de vervanging van de verblijfsbewijzen van vreemdelingen;

- bijlage 15: attest afgegeven in toepassing van art. 40, 109 of 119 van het K.B. van 8 oktober 1981 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen: 5,00 euro

- attest immatriculatie paars (een Belgische verblijfstitel voor EEG-onderdanen in afwachting van een uitspraak over hun definitief verblijf/model B):

- basis: 6,00 euro
- verlenging: gratis

- attest immatriculatie oranje (een Belgische verblijfstitel voor niet-EU-burgers in afwachting van een uitspraak over hun definitief verblijf/model A):

• vluchteling:

- o basis: 2,00 euro
- o verlenging: gratis

• niet-EEG onderdaan:

- o basis: 10,00 euro
- o verlenging: gratis

- elektronische vreemdelingenkaarten (eVK):

• A-kaart (bewijs van inschrijving in vreemdelingenregister van bepaalde duur/witte kaart) is een verblijfskaart voor niet-EU-burgers

20,00 euro (17,90 euro aanmaakkosten en 2,10 euro gemeentebelasting).

• B-kaart (bewijs van inschrijving in vreemdelingenregister/witte kaart) is een verblijfskaart voor niet-EU-burgers

20,00 euro (17,90 euro aanmaakkosten en 2,10 euro gemeentebelasting).

• C-kaart (identiteitskaart voor niet-EU-vreemdeling/gele kaart)

20,00 euro (17,90 euro aanmaakkosten en 2,10 euro gemeentebelasting).

• D-kaart (EG-langdurig ingezetene)

20,00 euro (17,90 euro aanmaakkosten en 2,10 euro gemeentebelasting).

• E-kaart (identiteitskaart voor EER-vreemdeling/blauwe kaart)

18,00 euro (15,40 euro aanmaakkosten en 2,60 euro gemeentebelasting).

• E+-kaart (attest van permanent verblijf voor een onderdaan van één van de lidstaten van de Europese Unie)

18,00 euro (15,40 euro aanmaakkosten en 2,60 euro gemeentebelasting).

• F-kaart (kaart voor niet-EU familieleden van een EU-onderdaan of een Belg/gele kaart)

18,00 euro (15,40 euro aanmaakkosten en 2,60 euro gemeentebelasting).

• F+-kaart (permanente verblijfskaart voor een vreemdeling die geen onderdaan is van één van de lidstaten van de Europese Unie, maar deel uitmaakt van de familie van een burger die onderdaan is van één van de lidstaten van de Europese Unie)

18,00 euro (15,40 euro aanmaakkosten en 2,60 euro gemeentebelasting).

• H-kaart (Europese Blauwe kaart-verblijfstitel voor een hooggeschoolde werknemer, die geen onderdaan is van één van de lidstaten van de Europese Unie)

20,00 euro (17,90 euro aanmaakkosten en 2,10 euro gemeentebelasting).

De kosten voor een aanvraag via spoedprocedure:

- Dringende procedure: 121,00 euro (118,60 euro aanmaakkosten + 2,40 euro gemeentebelasting).

- Zeer dringende procedure: 187,00 euro (184,00 euro aanmaakkosten + 3 euro gemeentebelasting).

- Bijlage 35 (bijzonder verblijfsdocument/te verkrijgen in afwachting van de uitspraak van het beroep tegen de beslissing om het grondgebied te verlaten): gratis

- Bijlage 26 bis (beslissing tot weigering van verblijf met bevel om het grondgebied te verlaten (maandelijks verlengbaar): gratis

- Aankomstverklaring (een verklaring die een buitenlandse burger ontvangt voor een kort verblijf van max. 3 maanden/bijlage 3):

• Toeristen:

-18 jaar: 3,00 euro

+18 jaar: 10,00 euro

• Concubinaat: 5,00 euro

- Aanvraag van inschrijving:
Bijlage 19: 10 euro
Bijlage 19ter: 10 euro

2° Voor iedere elektronische identiteitskaart (eID) afgeleverd aan personen met de Belgische nationaliteit in uitvoering van het K.B. van 25 maart 2003 en waarvan de afgifte gestart is op 6 december 2004:

18,00 euro (15,40 euro aanmaakkosten + 2,60 euro gemeentebelastingen).

De kosten voor een aanvraag via spoedprocedure:

- Dringende procedure: 121,00 euro (118,60 euro aanmaakkosten + 2,40 euro gemeentebelasting).
- Zeer dringende procedure: 187,00 euro (184,00 euro aanmaakkosten + 3 euro gemeentebelasting).

3° Voor de elektronische identiteitsbewijzen voor kinderen van minder dan twaalf jaar (Kids-ID): 8,00 euro (6,20 euro bestemd voor FOD Binnenlandse Zaken + 1,80 euro gemeentebelasting).

De kosten voor een aanvraag via spoedprocedure:

- Dringende procedure: 114,00 euro (111,50 euro aanmaakkosten + 2,50 euro gemeentebelasting).
- Zeer dringende procedure: 178,00 euro (176,90 euro aanmaakkosten + 1,10 euro gemeentebelasting).

Voor zeer dringende en dringende Kids-ID's die gelijktijdig worden aangevraagd voor kinderen van hetzelfde gezin en op hetzelfde adres zijn ingeschreven zullen de transportkosten slechts één maal aangerekend worden.

- Dringende procedure: 53,00 euro (51,20 euro aanmaakkosten + 1,80 euro gemeentebelasting).
- Zeer dringende procedure: 53,00 euro (51,20 euro aanmaakkosten + 1,80 euro gemeentebelasting).

Voor de kartonnen identiteitsbewijzen die enkel nog aan niet-Belgische kinderen jonger dan 12 jaar mogen gegeven worden: 1,00 euro

4° Voor iedere elektronische identiteitskaart (eID) en voor de elektronische identiteitsbewijzen voor kinderen van minder dan twaalf jaar (Kids-ID) zijn de kosten voor de aanvraag van nieuwe pin- en pukcodes (i.g.v. verlies van codes):

- indien de burger zelf via website van het RR aanvraag doet: gratis
- indien de aanvraag gebeurt door gemeente: 5,00 euro

De kosten voor de aanvraag van een token: 5,00 euro

5° Voor een wettelijk huwelijk: 40,00 euro (ongeacht welke dag)

Dit bedrag omvat de belasting op het in het trouwboekje voorkomend huwelijksgetuigschrift. Er is geen onderscheid meer tussen het trouwboekje "gewoon model" of het trouwboekje "luxe model". Hierin is een geschenkpakket van de wereldwinkel begrepen.

Bijkomend voor een wettelijk huwelijk afgesloten in de grotten van Kanne: 100,00 euro

Duplicaat trouwboekje: 15 euro

6° Voor de paspoorten (reispassen):

- nieuwe reispas: 75,50 euro (35,00 euro aanmaakkosten + 30,00 euro kanselarijken + 10,00 euro gemeentebelasting + 0,50 euro bijzonder recht)
- min. 18-jarigen: 35,50 euro (35,00 euro aanmaakkosten + 0,50 euro bijzonder recht)

De kosten voor een aanvraag via spoedprocedure:

- spoedprocedure: 250,50 euro (210,00 euro aanmaakkosten + 30,00 euro kanselarijken + 10,00 euro gemeentebelasting + 0,50 euro bijzonder recht)
- min. 18-jarigen: 210,50 euro (210,00 euro aanmaakkosten + 0,50 euro bijzonder recht)

7° Voor het éézijdig beëindigen van een wettelijke samenwoning: 150,00 euro

8° Voor de rijbewijzen:

- Afgifte van een Belgisch rijbewijs in bankkaartmodel: 25,00 euro (5,00 euro gemeentebelasting + 20,00 euro FOD Mobiliteit en Vervoer)

- Afgifte van een voorlopig rijbewijs in bankkaartmodel: 25,00 euro (5,00 euro gemeentebelasting + 20,00 euro FOD Mobiliteit en Vervoer)

- Afgifte van een internationaal rijbewijs: 16,00 euro (16,00 voor euro FOD Mobiliteit en Vervoer, vanaf 01/02/2014)

Sinds 1 november 2009 wordt de verlenging van de geldigheidsduur van het rijbewijs categorie A3, A, B, B+E en G (groep 1) om medische redenen niet meer tegen betaling van een retributie doorgevoerd, noch voor het gemeentelijk aandeel, noch voor het aandeel van FOD Financiën.

artikel 4:

De belasting wordt contant betaald tegen afgifte van een betalingsbewijs bij het afleveren van het document. De personen die zouden weigeren de belasting te betalen, zijn verplicht het bedrag ervan in bewaring te geven bij de gemeenteontvanger tot de bevoegde overheid over het bezwaar uitspraak heeft gedaan.

De personen die onderworpen zijn aan de belasting zijn eveneens verplicht er het bedrag van in bewaring te geven op het ogenblik van de aanvraag, indien het document niet onmiddellijk kan afgeleverd worden. Er wordt kosteloos een ontvangstbewijs van de in bewaring gegeven sommen afgeleverd.

Wanneer de gevraagde stukken per post worden verstuurd, worden de verzendingskosten aan de belasting toegevoegd.

Die kosten dienen bij de aanvraag te worden betaald.

Als de contante inning niet kan worden uitgevoerd, wordt de belasting een kohierbelasting.

artikel 5:

Kohierbelastingen worden ingevorderd door middel van een kohier, dat vastgesteld en uitvoerbaar wordt verklaard door het college van burgemeester en schepenen ten laatste op 30 juni van het jaar dat volgt op het aanslagjaar.

De belastingen worden door de gemeenteontvanger/financieel beheerder ingevorderd volgens de beschikkingen voorzien in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen, zoals gewijzigd.

artikel 6:

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd. De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger die wenst gehoord te worden, vermeldt dit uitdrukkelijk in het bezwaarschrift. In voorkomend geval zal hij uitgenodigd worden op een hoorzitting. Het college van burgemeester en schepenen of het orgaan dat zij speciaal daarvoor aanwijst, stuurt schriftelijk of via duurzame drager binnen vijftien kalenderdagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstmelding naar de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger.

artikel 7:

Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

6. GOEDKEURING VAN DE LASTVOORWAARDEN, DE RAMING EN GUNNINGSWIJZE VOOR DE HERINRICHTING VAN DE SCHOOLOMGEVING TE HERDEREN

Dirk Jacobs:

1. Waar is in Herderen de dorpskern? Wordt dit een pleintje met groen en banken?
2. Zijn alle parkeerplaatsen aan de kerk nog nodig?
3. De bocht om af te slaan weg van de sporthal is te scherp en gevaarlijk voor voetgangers. Kan deze bocht verzacht worden of kan de haag weggedaan worden?

burgemeester Mark Vos:

Er is voldoende dorpsplein in Herderen. Het centrum zal zich situeren t.h.v. de kerk en de school. Voor de voetgangers wordt een achterliggend voetpad van 1,5 m breed voorzien en er is 1-richtingsverkeer. Daarnaast zorgt de scherpe bocht voor de vertraging van het verkeer.

Steven Coenegrachts:

Waarom wordt de herinrichting niet doorgetrokken tot aan de muziekzaal?

burgemeester Mark Vos:

In fase 4 voorzien we eveneens de afschraping van het wegdek, het opnieuw aanleggen van de weggoten en de aanpassing van de stoepen waar dit nodig is, ook ter hoogte van de muziekzaal.

Jan Peumans:

1. Zijn er parkeerplaatsen aan beide zijden voorzien?

burgemeester Mark Vos:

Ja, zoals dat nu ook het geval is. We voorzien wel een achterliggend voetpad.

2. Wat gebeurt met de bestaande haag en het groen aan de kerk? Gelieve het bestaande groen zo veel als mogelijk te behouden. Is de parking duurzaam?

burgemeester Mark Vos:

Het bestaande groen wordt zoveel als mogelijk behouden. De parking is duurzaam.

3. De uitgang van de bakker is gevaarlijk; klanten staan zo op straat en kunnen omvergereden worden.

burgemeester Mark Vos:

We zullen er paaltjes laten plaatsen.

4. De voorziene parkeerplaatsen op het pleintje in de Sint-Jansstraat zijn overbodig

burgemeester Mark Vos:

Deze parkeerplaatsen zijn nodig voor de mensen die er wonen en omdat er regelmatig activiteiten doorgaan in de muziekzaal.

5. Werd hierover overleg gepleegd met de omwonenden?

burgemeester Mark Vos:

We zullen de omwonenden informeren na deze gemeenteraad. De plannen worden te gepasten tijden aan de omwonenden voorgelegd.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 24;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 2;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 24 september 2015 houdende de goedkeuring gunning aan Geotec studiebureau bvba, Riemsterweg 117 te 3740 Bilzen voor het opmaken van uitvoeringsplannen en meetstaat voor de herinrichting van de schoolomgeving te Herderen;

Overwegende dat in het kader van de voornoemde opdracht een bestek met kenmerk GT-150520-62 werd opgesteld door de ontwerper, Geotec studiebureau bvba, Riemsterweg 117 te 3740 Bilzen;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 204.960,00 excl. btw of € 248.001,60 incl. 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de open aanbesteding en op nationaal niveau bekend te maken in het Bulletin der Aanbestedingen, de Bouwkroniek en de Confederatie Bouw;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget van 2016, op budgetcode 22400000/0200, actie 1419/001/001/004/004;

Overwegende dat het voorziene krediet zal verhoogd worden bij de volgende budgetwijziging;

Overwegende dat de financiering met eigen middelen gebeurt;

BESLUIT: 17 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Steven Coenegrachts en Jan Noelmans
8 onthoudingen: Jan Peumans, Ivo Thys, Gerard Stratermans, Veerle Wouters, Ronnie Oosterbosch, Anita Beusen, Dirk Jacobs en Jo Ruyters

artikel 1:

Er zal een overheidsopdracht voor werken gegund worden met name voor de herinrichting van de schoolomgeving te Herderen, bij toepassing van de wet op de overheidsopdrachten van 15 juni 2006.

De opdracht wordt gegund bij wijze van de open aanbesteding.

artikel 2:

Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met kenmerk GT-150520-62, opgesteld door de ontwerper, Geotec studiebureau bvba, Riemsterweg 117 te 3740 Bilzen.

De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

De raming bedraagt € 204.960,00 excl. btw of € 248.001,60 incl. 21% btw.

artikel 3:

Bovengenoemde opdracht wordt op nationaal niveau bekendgemaakt in het Bulletin der Aanbestedingen, De Bouwkroniek en de Confederatie Bouw.

artikel 4:

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2016, op budgetcode 22400000/0200, actie 1419/001/001/004/004 (inrichting omgeving school Herderen). Het voorziene krediet zal verhoogd worden bij de volgende budgetwijziging.

De financiering gebeurt met eigen middelen.

LDP - Dienst Milieu

7. REGLEMENT BETREFFENDE DE BELASTING VOOR HET INZAMELEN EN VERWERKEN VAN HUISHOUDELIJKE AFVALSTOFFEN

Steven Coenegrachts:

1. Ik heb reeds eerder het voorbeeld van de gemeente Alken aangehaald waar de inwoners die hun contingent niet opgebruiken eco-cheques in ruil krijgen. Ik stel voor dat wij onze inwoners cadeaucheques voor lokale handelaars geven.

2. In het contract van Limburg.net wordt geen vergoeding voorzien voor de handelaars die stickers verkopen en voor de verkoop van de huisvuilzakken die buiten het contingent vallen. Ik vraag hier een vergoeding voor te voorzien.

Veerle Wouters:

1. Waarom kunnen de stickers voor de container enkel bij bepaalde handelaars afgehaald worden en niet op het gemeentehuis zoals de huisvuilzakken?

2. Voor het afhalen van de sticker heeft de inwoner zijn ID-kaart nodig en moet hij dus ook zijn pin-code bij de hand hebben. Dit werd echter nergens vermeld.

3. Waar kunnen mensen die recht hebben op meer huisvuilzakken terecht?
4. Waarom worden de huisvuilzakken zo laat aangeboden aan de inwoners? Gelieve de handelaars sneller van een voorraad huisvuilzakken te voorzien en hen te vergoeden voor de verkoop van alle zakken.
5. Waarom is de sticker niet beschikbaar vanaf 01.01.2016?
6. De inwoners krijgen wel hun factuur, maar geen dienstverlening. Het zou beter zijn om het te goed aan huisvuilzakken uit de factuur te halen en het bedrag van de factuur te verlagen. Een teveel aan huisvuilzakken zet niet aan tot sorteren. Gelieve dit te melden aan Limburg.net.

schepen Mathieu Eycken:

Het reglement van Limburg.net voorziet dat in alle gemeenten op dezelfde manier en gelijktijdig de zakken bedeed worden door Limburg.net. Deze bedeling is niet later dan vorig jaar, toen vond ze ook plaats in februari.

De inwoners zullen hun factuur pas ontvangen na de bedeling van de huisvuilzakken en de stickers, er kan dus geen sprake zijn van betaling zonder dienstverlening.

De stickers zijn te verkrijgen op het gemeentehuis en bij de handelaars en deze ontvangen hiervoor een vergoeding van 1euro per verkochte sticker.

Het gebruik van ID-kaarten maakt het voor de handelaar gemakkelijker want dan moet hij geen formulieren invullen. Er zijn tot op heden geen klachten gekomen over mensen die hun pin-code niet kennen of over ontevreden handelaars.

Inwoners die recht hebben op meerdere huisvuilzakken wegens bv. gezondheidsredenen kunnen deze afhalen bij het OCMW.

Het voorbeeld van de gemeente Alken waar men werkt met eco-cheques wordt hier onderzocht.

De oude stickers zijn geldig tot 31/03/2016 en de nieuwe stickers kunnen nu reeds afgehaald worden. Vorig jaar is de bedeling van het tegoed huisvuilzakken in februari gebeurd. Dit zal dit jaar ook in februari gebeuren in de dorpen waar er geen handelaar is die huisvuilzakken verkoopt.

Ivo Thys:

Waarom worden inwoners verplicht 2 rollen huisvuilzakken te kopen terwijl ze er maar 1 nodig hebben. Dit belet mensen om te recyclen en ik stem dan ook tegen.

Steven Coenegrachts:

1. Een teveel aan zakken zet er inderdaad toe aan dat de mensen zomaar alles in de zakken stoppen en mensen belet om te recyclen. Ik dring nogmaals aan om het voorbeeld van de gemeente Alken te onderzoeken.

2. Daarnaast dring ik er ook nogmaals op aan dat de verkopers van zakken vergoed word, ook als zij na het contingent zakken verkopen. Gelieve dit mede te delen aan Limburg.net.

burgemeester Mark Vos:

Wij hebben tot op heden weinig opmerkingen van de inwoners ontvangen over een teveel aan huisvuilzakken. Gelieve u te baseren op juiste feiten en cijfers en niet te fantaseren.

Veerle Wouters:

1. Het invulformulier voor de sticker is veel te vroeg verschenen in het infoblad.

burgemeester Mark Vos:

Er stond wel duidelijk vermeld dat de sticker pas vanaf februari beschikbaar was.

2. Ondernemers die een afvalcontainer huren, moeten ook een factuur betalen voor zakken die zij niet gebruiken.

schepen Mathieu Eycken:

Bedrijfsafval en privé afval moet gescheiden blijven.

Jan Peumans:

1. Werd er advies gevraagd aan de LEM betreffende de verkoop door handelaars?

scheper Guy Kersten:

Er werd geen advies gevraagd, maar de handelaars worden ook niet verplicht om te verkopen.

2. Ik heb een antwoord ontvangen op mijn vraag i.v.m. de beveiliging van privacygegevens op het containerpark, nl. dat Limburg.net waakt over de beveiliging van deze gegevens. Wie volgt op of dit ook zo gebeurt? Daarnaast vind ik dat de gemeente geen zaken heeft met wat en hoeveel ik naar een containerpark breng.

scheper Mathieu Eycken:

Zonder registratie is de verrekening van de quota onmogelijk. De persoonsgegevens van de gebruikers van het containerpark worden bewaard bij Limburg.net.

gemeentesecretaris Guido Vrijens:

De procedure voor de aanstelling van een veiligheidsconsulent in de gemeente is lopende.

3. Wat gebeurt met de opmerkingen die de oppositie tijdens deze zitting gemaakt heeft? De opmerkingen zijn gefundeerd en terecht. Ik vraag dat de gemeentelijke afgevaardigde bij Limburg.net deze opmerkingen meldt tijdens een volgende vergadering en dat wij de notulen van die vergadering daarna ook ontvangen.

Jessica Nijs:

Ik wil u erop wijzen dat de meerderheid van de leden van de Raad van Bestuur van Limburg.net lid zijn van de N-VA.

burgemeester Mark Vos:

De notulen van alle vergaderingen van intercommunalen worden u bezorgd via meeting.mobile.

Gelet op het Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen, inzonderheid op de artikelen 10 en 26;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA), inzonderheid op artikel 5.1.1. en volgende;

Gelet op het feit dat LIMBURG.NET een intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid is, en meer bepaald een opdrachthoudende vereniging zoals bedoeld in artikel 12, §2, 3° van het decreet van 6 juli 2001 houdende de Intergemeentelijke Samenwerking;

Gelet op het lidmaatschap van de gemeente bij LIMBURG.NET;

Gelet op de statuten van LIMBURG.NET en in het bijzonder artikel 3 waaruit blijkt dat de gemeente als deelnemer van Limburg.net, afstand heeft gedaan aan Limburg.net van haar beheers- en reglementeringsrechten inzake het afvalbeheer, de afvalverwijdering en -verwerking en dit binnen het maatschappelijk doel van LIMBURG.NET;

Gelet dat LIMBURG.NET ertoe heeft besloten om de financiële aspecten van de ophaling en de verwerking van de huishoudelijke en de daarmee vergelijkbare afvalstoffen te optimaliseren voor het werkgebied van LIMBURG.NET;

Gelet dat LIMBURG.NET hiertoe een uniform stelsel van heffingen voor de ophaling en verwerking voorstelt, met inbegrip van een stelsel dat de inning van deze heffingen centraliseert bij LIMBURG.NET, waarbij voorzien is dat een gemeente kan instappen in het systeem van intergemeentelijke inning van de kohierbelasting voor het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen, genaamd de 'directe inning' (zie beslissing raad van bestuur van LIMBURG.NET van 28/08/2013);

Overwegende dat de gemeente Riemst met ingang van 1/1/2015 is ingestapt in het systeem van 'directe inning' zoals georganiseerd door LIMBURG.NET;

Overwegende dat vanaf 14 september 2015 het nieuwe recyclagepark wordt uitgbaat door Limburg.net. Overwegende dat de tarieven voor het brengen van afval naar het recyclagepark werden vastgelegd door de raad van bestuur van Limburg.net, in een afzonderlijk tarievenreglement. Dat dit tarievenreglement door de gemeenteraad in een apart besluit wordt bekrachtigd.

Overwegende dat op 14/12/2015 volgende wijzigingen werden doorgevoerd:

* asbesthoudend afval kan nog aangeboden worden in plastic verpakking maar is voor Limburg.net niet meer verplicht.

* bij de sociale correcties worden naast personen met incontinentie en stomapatiënt ook patiënten die thuis nierdialyse doen opgenomen. Het aantal gratis rollen wordt verminderd van 10 rollen van 44 l naar 6 rollen van 44 l omdat bij navraag bleek dat het gemiddelde gebruik van de zakken te hoog was ingeschat.

* De geldigheid van de gft sticker is gewijzigd van 1/1 tot 31/1 naar 1/4 tot 31/3. De datum waarop de sticker aan halve prijs is wordt hierdoor verschoven naar 1 oktober.

* het gebruik van een gratis compostvat in plaats van een gft container dient 5 jaar te gebeuren in plaats van 2 jaar om de gebruikers de kans te geven om voldoende vertrouwd te worden met het maken en gebruiken van compost.

Overwegende dat de bewoners van collectieve leefgemeenschappen, die op het adres van de leefgemeenschap gedomicilieerd zijn, voor de toepassing van dit reglement niet als een gezin beschouwd worden omdat hun afval voor een belangrijk deel bestaat uit ander afval dan huisvuil. Overwegende dat de bewoners van collectieve leefgemeenschappen die als alleenstaande op een ander adres dan de leefgemeenschap waarin ze verblijven, gedomicilieerd zijn in Riemst, eveneens voor de toepassing van dit reglement niet als een gezin beschouwd worden omdat hun afval voor een belangrijk deel bestaat uit ander afval dan huisvuil.

Overwegende dat de bedeling van tegoed huisvuilzakken en de verkoop van gft stickers verloopt via plaatselijke handelaars met registratie in de CARDS databank.

Overwegende dat de bevoorrading van de handelaars voor de verkoop van huisvuilzakken verloopt via Limburg.net en niet meer via de gemeente en de gemeente dus hiervoor geen vergoeding geeft.

Overwegende dat de gemeente Riemst via een apart gemeenteraadsbesluit een Convenant tussen de gemeente en LIMBURG.NET heeft goedgekeurd waarin de nodige afspraken betreffende de 'directe inning' zijn uitgewerkt;

Overwegende dat overeenkomstig deze afspraken de gemeente er toe gehouden is het 'Reglement betreffende de belasting voor het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen' goed te keuren, met hierin inbegrepen het kohier- en contantbelastingreglement.

BESLUIT: 14 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens en Joël L'Hoëst

1 stem tegen: Ivo Thys en 10 onthoudingen: Jan Peumans, Gerard Stratermans, Veerle Wouters, Ronnie Oosterbosch, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans en Jo Ruyters

HOOFDSTUK 1 - ALGEMENE BEGRIPPEN VAN DE BELASTING

artikel 1: Algemene bepalingen

Met ingang van 1 januari 2015 en voor een termijn eindigend op 31 december 2019 wordt in de gemeente volgens de bepaling van dit reglement een belasting gevestigd op het inzamelen en verwerken van diverse fracties huishoudelijke afvalstoffen.

Dit reglement stelt twee verschillende belastingen vast:

- Een kohierbelasting die in de gemeente verschuldigd is voor de basisdienst. Deze belasting wordt hierna kohierbelasting genoemd.
- Een contantbelasting die in de gemeente verschuldigd is voor de inzameling en verwerking door LIMBURG.NET van de huishoudelijke afvalstoffen aan huis of op de recyclageparken, waarvan de inzameling en verwerking niet begrepen is in de basisdienst. Deze belasting wordt hierna contantbelasting genoemd.

De tarieven die verschuldigd zijn voor de afgifte van afval op het recyclagepark van de gemeente worden door de raad van bestuur van LIMBURG.NET vastgelegd in een afzonderlijk tarievenreglement. Deze tarieven maken geen deel uit van het belastingreglement.

artikel 2: Bepalingen eigen aan de uniformiteit van de belasting voor het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen in het bedieningsgebied

In alle gemeenten in het bedieningsgebied van LIMBURG.NET waar een gelijk reglement als dit reglement is goedgekeurd, geldt als beginsel voor de toepassing van dit reglement, dat de inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen ingericht door LIMBURG.NET uniform verloopt en inwisselbaar is voor alle belastingplichtigen van deze gemeenten.

Dit houdt in:

- dat de belastingplichtigen van de gemeente gerechtigd zijn om de basisdienst uit te oefenen in het hele bedieningsgebied overeenkomstig het afvalreglement van de andere gemeenten waar de basisdienst wordt uitgeoefend en die een gelijkaardig reglement hebben goedgekeurd.

- dat de belastingplichtigen van de andere gemeenten in het bedieningsgebied met een gelijkaardig reglement gerechtigd zijn om de basisdienst uit te oefenen in de gemeente overeenkomstig het in de gemeente geldende afvalreglement

artikel 3: Definities

Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder:

- 1° huishoudelijke afvalstoffen: de afvalstoffen zoals gedefinieerd in artikel 3, 17° van het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.
- 2° huisvuil: alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen die ongesorteerd en conform het afvalreglement in de voorgeschreven recipiënten voor huisvuilophaling worden aangeboden, met uitzondering van de selectief ingezamelde afvalstoffen zoals papier en karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, groente-, fruit- en tuinafval of groenafval, plasticverpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons.
- 3° LIMBURG.NET: de opdrachthoudende vereniging met maatschappelijke zetel te 3500 Hasselt, Gouverneur Verwilghensingel nr. 32, ingeschreven in de kruispuntbank der ondernemingen onder het nummer 0214.533.712 en waarvan de gemeente aandeelhouder is.
LIMBURG.NET heeft als opdrachthoudende vereniging tot doel de bevoegdheden van de gemeente uit te oefenen die betrekking hebben op het afvalbeheer, de afvalverwijdering en afvalverwerking in de gemeente met uitsluiting van de bevoegdheid tot het vaststellen van retributies of het uitvaardigen van fiscale en politionele maatregelen. LIMBURG.NET treedt in deze bevoegdheden op in plaats van de gemeente.
LIMBURG.NET wordt in dit reglement belast met de inning en de invordering van de in dit reglement vastgestelde kohierbelasting en contantbelastingen.
- 4° het bedieningsgebied: het geografische gebied van de gemeentes die hun bevoegdheden inzake afvalbeheer, afvalverwijdering en afvalverwerking aan LIMBURG.NET hebben overgedragen.
- 5° afvalreglement: de gemeentelijke politieverordening waarin het beheer en de inzamelwijze van de diverse fracties aan huishoudelijke afvalstoffen in de gemeente wordt gereguleerd.
- 6° gezin: voor de toepassing van dit reglement worden beschouwd als een gezin:
 - hetzij een persoon die gewoonlijk alleen leeft in een woongelegenheid
 - hetzij de leefgemeenschap van twee of meer personen die, al dan niet door familiebanden gebonden, gewoonlijk éénzelfde woongelegenheid betrekken en er samenleven.
 - hetzij de leefgemeenschap van meerdere personen die gewoonlijk in eenzelfde collectieve woongelegenheid verblijven en er samenleven en waarvan de leden volgens het rijksregister in het bevolkings- of vreemdelingenregister aangeduid staan als lid van een gemeenschap (dit zijn de leden van een kloostergemeenschap, militairen die gewoonlijk in een kazerne verblijven of bewoners die gewoonlijk verblijven in een verzorgingsinstelling voor bejaarden of mindervaliden). Deze collectieve leefgemeenschappen worden voor de toepassing van dit reglement niet als een gezin beschouwd wanneer hun afval voor een belangrijk deel bestaat uit ander afval dan huisvuil. Personen die in deze leefgemeenschap verblijven maar op een ander adres als alleenstaande in de gemeente Riemst gedomicilieerd zijn worden eveneens niet als een gezin beschouwd.
- 7° onderneming: elke afzonderlijke activiteitskern of bedrijfsvestiging op het grondgebied van de gemeente van enige natuurlijke persoon, rechtspersoon, feitelijke vereniging of inrichting, die als hoofd en/of bijkomende activiteit een zelfstandig of een vrij beroep uitoefent of een commerciële, industriële, landbouw- of dienstverlenende activiteit uitoefent dan wel een gemeenschapstaak vervult.
- 8° ophaalpunt: elk gebouw met een huisnummer of een busnummer waar een gezin of een onderneming is gevestigd of een bijkomend verblijf hebben waar in opdracht van LIMBURG.NET huishoudelijke afvalstoffen huis-aan-huis worden opgehaald voor zover ze worden aangeboden op de in het afvalreglement gereguleerde wijze.
- 9° basisdienst: het geheel van diensten verleend door LIMBURG.NET waarop de gezinnen gevestigd in de gemeente recht hebben in het bedieningsgebied. De basisdienst omvat:
 - voor de huis-aan-huisophaling:
 - van het huisvuil:
 - wanneer het huisvuil aan het ophaalpunt moet worden aangeboden in een daartoe voorgeschreven huisvuilcontainer:
 - de beschikking per gezin over standaard één huisvuilcontainer uitgerust met een gegevens-chip, die gebruikt wordt voor de registratie van DIFTAR-gegevens vermeld in Artikel 3 - 10°. De gegevens worden gelezen bij de lediging.

- de huis-aan-huisinzameling op reguliere tijdstippen en in maximaal 12 ophaalbeurten per jaar aan het ophaalpunt van het gezin van het huisvuil tot het maximale jaarlijkse tegoed voor het betrokken gezin. Het jaarlijkse tegoed van een eenpersoonsgezin bedraagt 90 kilogram huisvuil. Per bijkomend gezinslid (toestand op 1 januari) wordt dit tegoed verhoogd met 30 kg huisvuil op jaarbasis tot een maximum van 180 kilogram huisvuil per gezin. De vermelde maxima zijn niet overdraagbaar van jaar naar jaar.
- wanneer het huisvuil aan het ophaalpunt moet worden aangeboden in de daartoe voorgeschreven plastic zak:
 - De huis-aan-huisinzameling op reguliere tijdstippen aan het ophaalpunt van het gezin van het huisvuil in plastic zakken tot het maximale jaarlijkse tegoed voor het betrokken gezin.
 - Het jaarlijkse tegoed van een eenpersoonsgezin bedraagt 660 liter huisvuil waarvoor op jaarbasis plastic zakken van 22 of 44 liter ter beschikking worden gesteld om dit tegoed aan te bieden. Per bijkomend gezinslid (toestand op 1 januari) worden bijkomend huisvuilzakken ter beschikking gesteld om een tegoed van 220 liter huisvuil op jaarbasis aan te bieden met een maximum van 1.320 liter huisvuil per gezin, in principe als volgt te verdelen:
 - 1 persoonsgezin: 3 rollen kleine zakken
 - 2 persoonsgezin: 1 rol grote zakken + 2 rollen kleine zakken
 - 3 persoonsgezin: 2 rollen grote zakken + 1 rol kleine zakken
 - 4 persoonsgezin en meer: 3 rollen grote zakken
- van het groente-, fruit- en tuinafval (gft):
 - wanneer het gft aan het ophaalpunt moet worden aangeboden in een daartoe voorgeschreven gft-container:
 - de beschikking per gezin over standaard één gft-container.
- Voor de huis-aan-huisophaling van de volgens het afvalreglement te sorteren fracties van huishoudelijke afvalstoffen, die gescheiden huis-aan-huis worden ingezameld:
 - De huis-aan-huisinzameling op reguliere tijdstippen aan het ophaalpunt van het gezin van deze afzonderlijke fracties huishoudelijke afvalstoffen voor zover ze worden aangeboden in het aangepaste recipiënt en ongeacht of er voor het bekomen van dit recipiënt een contantbelasting verschuldigd is. Wanneer het recipiënt uitgerust is met een gegevenschip, dan wordt deze gebruikt voor de registratie van de DIFTAR-gegevens vermeld in Artikel 3 - 10°. De gegevens worden gelezen bij de lediging.
- Voor het brengen van huishoudelijke afvalstoffen naar de door LIMBURG.NET beheerde inzamelpunten:
 - Voor de recyclageparken:
 - De toegang tot de recyclageparken in de gemeenten van het bedieningsgebied waar het recyclagepark door LIMBURG.NET wordt uitgbaat, voor de gezinnen die toegang nemen tot het recyclagepark met hun E-identiteitskaart en voor zover het reglement betreffende de tarieven op aanvoer van afvalstoffen aan de geautomatiseerde recyclageparken van LIMBURG.NET wordt geregistreerd.
 - Het aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen op de recyclageparken in de gemeenten van het bedieningsgebied waar het recyclagepark door LIMBURG.NET wordt uitgbaat, tot de maximumquota van specifieke fracties van huishoudelijke afvalstoffen volgens het door de raad van bestuur van LIMBURG.NET en voor zover dit reglement wordt gerespecteerd. Ondernemingen genieten deze quota niet, met uitzondering van het afval waarvoor een 0-tarief geldt, waar zij eveneens gerechtigd zijn gratis aan te leveren.
 - De pmd-fractie wordt steeds aangeleverd in de blauwe pmd-zak.
 - Asbesthoudend afval kan aangeleverd worden verpakt in een plastic zak of -folie.
 - Voor de straat- of wijkcontainers:
 - Het deponeren van de huishoudelijke afvalstoffen glas of textiel in de daartoe geëigende straat- of wijkcontainers.

De vermelde basisdiensten omvatten telkens de inzameling en de verwerking van de vermelde huishoudelijke afvalstoffen.

10° tarieven: LIMBURG.NET legt in een afzonderlijk reglement de vergoedingen (tarieven) vast die door LIMBURG.NET zullen aangerekend worden voor het aanbrengen van fracties huishoudelijke afvalstoffen op de recyclageparken die door LIMBURG.NET worden uitgbaat. Het tarievenreglement wordt vastgelegd door de raad van bestuur van LIMBURG.NET die de indeling per prijencategorie bepaalt, evenals de quota en de tarieven bij overschrijding van de quota.

In de basisdienst zijn m.b.t. het aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen op de recyclageparken uitgebaat door LIMBURG.NET enkel die fracties begrepen die onder de hierna vastgelegde quota liggen:

Tarief	Fracties	Quotum
€ 0,00/kg	alle recycleerbare fracties + fracties met aanvaardingsplicht: papier/karton, glas (vlak + hol), pmd, kga, aeea, autobanden (4 autobanden per gezin/jaar), gemengde kunststoffen, kaars- en kurkresten, metalen, textiel, eps, kringloopgoederen ¹ , ...	
€ 0,025/kg	zuiver bouwpuin	1000 kg/gezin
€ 0,05/kg	groenafval, grond en afbraakhout	groenafval: 400 kg/gezin geen quotum voor grond en afbraakhout
€ 0,08 /kg	asbest, gemengd bouwpuin, gipsplaten en landbouwfolies	asbest: 200 kg/gezin geen quotum voor gemengd bouwpuin, gipsplaten en landbouwfolies
€ 0,18 /kg	grofvuil, roofing en treinbielzen (C-hout)	nihil

In het tarievenreglement legt de raad van bestuur van LIMBURG.NET tevens het tarief vast van de toegangsbadge en de goederen die op het recyclagepark te koop worden aangeboden.

Het tarievenreglement maakt geen voorwerp uit van het belastingreglement.

11° CARDS: de databank waarin LIMBURG.NET per gezin of per onderneming registreert:

- de relevante identificatiegegevens van het gezin of de onderneming en de referentiepersoon van het betrokken gezin of onderneming, zoals vermeld in artikel 4.
- Indien van toepassing, de relevante DIFTAR-gegevens inzake inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen, individueel en gedifferentieerd per afvalstroom, zodat ze afzonderlijk kunnen getarifeerd worden. De relevante gegevens zijn onder meer de aard van de aangeboden afvalstof, het gewicht ervan en het aantal afvalbewegingen.
- alle andere geregistreerde gegevens inzake inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen die nuttig zijn voor de toepassing van het belastingreglement.
- de rekenstaat van het gezin of de onderneming.
- Indien van toepassing, de identificatiegegevens van de ophaalrecipiënten die verbonden zijn aan het ophaalpunt van het gezin of de onderneming.

12° referentiepersoon: de meerderjarige persoon die in de CARDS-databank als referentiepersoon voor het gezin of de onderneming wordt vermeld. Als de registratie gebeurt:

- voor een gezin wordt van rechtswege de persoon die, volgens de opgave van het rijksregister, als referentiepersoon van het gezin, vermeld staat in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister, ook geregistreerd als de referentiepersoon in CARDS.
- voor een onderneming kan de onderneming de referentiepersoon zijn; zo niet is het een meerderjarige natuurlijke persoon die geacht wordt de onderneming te vertegenwoordigen.

13° rekenstaat: de rekenstaat is de individuele rekening die per gezin of per onderneming in de CARDS-databank wordt bijgehouden en waarop afzonderlijk worden ingeschreven:

- de volgens dit reglement verschuldigde kohierbelasting
- de volgens dit reglement verschuldigde contantbelastingen,
- De volgens het tarievenreglement van LIMBURG.NET verschuldigde tarieven op de recyclageparken evenals de reeds betaalde bedragen of voorschotten

Op de rekenstaat worden de verschuldigde bedragen ingevolge bezoeken aan het recyclagepark (tarieven) of diensten op basis van huidig belastingreglement (contantbelastingen) afzonderlijk vermeld.

De rekenstaat geeft op elk ogenblik getrouw weer wat de schuld of het tegoed is van het gezin of de onderneming.

artikel 4: Bepalingen inzake de CARDS-databank

Om gebruik te kunnen maken van de dienstverlening voor de inzameling en verwijdering van de aangeboden huishoudelijke afvalstoffen moeten de gezinnen of de ondernemingen op het grondgebied van de gemeente zich laten registreren in de LIMBURG.NET CARDS-databank. De registratie kan gebeuren bij de bevoegde gemeentedienst. Voor zover de gegevens van het gezin zijn opgenomen in het rijksregister (via het bevolkings- of vreemdelingenregister) is er geen afzonderlijke registratie vereist, maar voert LIMBURG.NET de registratie uit op basis van de gegevens in het rijksregister of vreemdelingenregister.

Voor elk gezin of elke onderneming zoals omschreven in dit reglement is een registratie verplicht en is er maximaal één registratie mogelijk.

Per gezin of per onderneming in het bedieningsgebied wordt er in de databank een CARDS-formulier aangemaakt. Het formulier omvat voor het gezin of de onderneming de vermelding van de referentiepersoon, het adres, een bankrekeningnummer, een detail van de diensten waarvan gebruik kan gemaakt worden, een rekenstaat, het rijksregisternummer of nummer van het vreemdelingenregister van de referentiepersoon, het ondernemingsnummer, het nummer van de E-identiteitskaart en het LIMBURG.NET-klantnummer. Er wordt geregistreerd of het CARDS-formulier wordt aangemaakt voor een gezin of voor een onderneming. Indien de referentiepersoon bereid is deze gegevens te verstrekken, vermeldt het formulier ook één telefoonnummer en een e-mailadres van het gezin of de onderneming.

In de CARDS databank worden tevens geregistreerd:

- het type en het aantal van de ter beschikking gestelde containers per ophaalpunt

Op basis van het bedrag van de rekenstaat in de CARDS-databank en in functie van de beschikbare diensten wordt bepaald of er aan de belastingplichtige betalingsuitnodigingen verstuurd worden en of de belastingplichtige in de voorwaarden verkeert om dienstverlening inzake ophaling, inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen te ontvangen.

Wanneer er niet langer beroep wordt gedaan op enige dienst inzake huishoudelijke afvalstoffen en dit gemeld wordt aan LIMBURG.NET sluit LIMBURG.NET de CARDS-registratie voor het gezin of de onderneming. LIMBURG.NET vereffent de rekenstaat van het gezin of de onderneming door invordering van de nog openstaande schulden aan belastingen of door betaling van het onbestede tegoed op het rekeningnummer van de referentiepersoon, indien van toepassing. De aansluiting van de referentiepersoon wordt afgesloten

Artikel 4 bis - Het ter beschikking stellen van gft-containers

De containers te gebruiken als recipiënt voor gft-afval worden ter beschikking gesteld op basis van volgende bepalingen:

1° Het aantal containers wordt vastgesteld naar verhouding van één container van 120 liter per gezin of ophaalpunt.

2° Uitzonderlijk kan een container van 120 liter vervangen worden door een container van 40 liter, op verzoek van de referentiepersoon van een gezin dat een pand bewoont waarin door bijzondere omstandigheden het gebruik van een container van 120 liter moeilijk of onmogelijk is.

De containers zijn verbonden aan het ophaalpunt. Ingeval van verhuis moeten de afvalcontainers in goede en gereinigde staat in een overdekt lokaal aan het ophaalpunt achtergelaten worden.

artikel 5: Toegangsbadges voor recyclageparken

De leden van het gezin die beschikken over een elektronische identiteitskaart (E-id) krijgen hiermee toegang tot het recyclagepark.

Gezinnen en ondernemingen kunnen bij LIMBURG.NET extratoegangsbadges bekomen, na betaling van het tarief zoals vastgelegd in het tarievenreglement. Er bestaan 2 types van toegangsbadges:

- Een recyclagepark-toegangsbadge type 'gezin'
- Een recyclagepark-toegangsbadge type 'onderneming'

HOOFDSTUK 2 - DE KOHIERBELASTING

artikel 6: Algemene beginselen

De verschuldigde kohierbelasting omvat, verrekend per belastingplichtige, alle kosten nodig voor de inzameling en verwerking van de huishoudelijke afvalstoffen die aangeboden worden in het kader van de basisdienst, voor zover de afvalstoffen worden aangeboden volgens de bepalingen van het afvalreglement. Deze kosten worden berekend door LIMBURG.NET. LIMBURG.NET brengt deze kostenberekening ter kennis aan de gemeente.

Zonder afbreuk te doen aan onderhavig reglement en de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis, van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dat wetboek, van toepassing op de in dit reglement vastgestelde kohierbelasting, voor zover deze bepalingen niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

artikel 7: De belastingplichtige

De kohierbelasting is verschuldigd door elk gezin dat op 1 januari van het belastingjaar volgens de opgave van het rijksregister is ingeschreven in het bevolkingsregister of het vreemdelingenregister van de gemeente of dat zonder in een register te zijn ingeschreven op 1 januari van het belastingjaar effectief en duurzaam verblijft op het grondgebied van de gemeente, daaronder niet begrepen het gezin dat op het grondgebied van de gemeente een tweede verblijfplaats heeft.

De kohierbelasting wordt geheven per gezin en is hoofdelijk verschuldigd door alle meerderjarige leden van het gezin.

artikel 8: Het bedrag van de kohierbelasting

Het bedrag van de kohierbelasting bestaat uit twee delen, het basisbedrag dat verschuldigd is door elk gezin en een persoonstoelage voor de verwerking van de tegoeden huisvuil die verschuldigd is per persoon die deel uitmaakt van het gezin op 1 januari.

Het basisbedrag verschuldigd door elk gezin bedraagt € 111,35.

Dit basisbedrag wordt per gezin verhoogd met een persoonstoelage voor de verwerking van de tegoeden huisvuil:

- € 18,75 voor een eenpersoonsgezin
- € 25,00 voor een tweepersoonsgezin
- € 31,25 voor een driepersoonsgezin
- € 37,50 voor een vierpersoonsgezin en meer

De totale kohierbelasting bedraagt bijgevolg:

- € 130,10 voor een eenpersoonsgezin
- € 136,35 voor een tweepersoonsgezin
- € 142,60 voor een driepersoonsgezin
- € 148,85 voor een vierpersoonsgezin en meer

artikel 9: Vrijstellingen, verminderingen en toeslagen

§1. Vrijstellingen

Er wordt een vrijstelling gegeven aan

- gezinnen die ingeschreven zijn als tijdelijk afwezig.
- zorgbehoevenden die in een zorgwoning wonen en die als dusdanig geregistreerd staan in het bevolkingsregister. Onder zorgwoning moet worden verstaan:
 - in een bestaande woning één ondergeschikte wooneenheid én
 - de ondergeschikte wooneenheid vormt een fysiek geheel met de hoofdwooneenheid én
 - de ondergeschikte wooneenheid, zonder de gedeelde ruimten, is niet meer dan 1/3 van het bouwvolume van de volledige woning én
 - de eigendom van de hoofd- en de ondergeschikte wooneenheid berust bij dezelfde titularis én
 - in de ondergeschikte wooneenheid wonen:
 - ten hoogste twee ouderen
 - ten hoogste twee hulpbehoevenden
- studenten
- personen met referentieadres en die effectief niet op het grondgebied verblijven.

§2. Verminderingen

- Er wordt voorzien in vermindering van € 27,5 indien het gezinshoofd recht heeft op een verhoogde tegemoetkoming op 1 januari van het belastingjaar op basis van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen gecoördineerd op 14 juli 1994 - artikel 37. Indien meerdere gezinsleden recht hebben op de verhoogde tegemoetkoming, wordt de vermindering slechts 1 keer verrekend.
- Er wordt voorzien in een vermindering voor grote gezinnen vanaf 5 gezinsleden. De vermindering bedraagt € 5 per gezinslid. (= vermindering van € 25 voor 5 personen, € 30 voor 6 personen,).
De gezinstoestand is de toestand op 1 januari van het belastingjaar.

artikel 10: Sancties bij niet-betaling

Wanneer de kohierbelasting niet betaald is binnen de gestelde termijn kunnen de regels toegepast worden betreffende de nalatheidsintresten inzake de rijksbelastingen op de inkomsten.

artikel 11: Ondeelbaarheid

De kohierbelasting is ondeelbaar verschuldigd voor het hele jaar. Met uitzondering van de hieronder uitdrukkelijk voorziene situaties zal het overlijden of het verhuizen uit de gemeente in de loop van het belastingjaar geen aanleiding geven tot enige belastingvermindering of -teruggave.

Volgende verhuissituaties worden uitdrukkelijk geregeld:

- Ingeval van een verhuizing van het gehele gezin binnen het bedieningsgebied, zal er geen nieuwe kohierbelasting verschuldigd zijn voor het jaar waarin de verhuizing plaatsvindt.
Daarbij zal gelden:
 - dat wanneer een gezin verhuist uit een gemeente waar het huisvuil voor de huis-aan-huisophaling moet worden aangeboden in een daartoe voorgeschreven plastic zak naar een gemeente waar het huisvuil moet worden aangeboden in een huisvuilcontainer, de overeenkomstige waarde van de ongebruikte volledige verpakkingen plastic zakken die bij de GEMEENTE worden ingeruild, zal worden omgezet in een waarde voor de huis-aan-huisophaling van het huisvuil met huisvuilcontainer onder de vorm van een tegoed.
 - dat wanneer een gezin verhuist uit een gemeente waar het huisvuil voor de huis-aan-huisophaling moet worden aangeboden in een huisvuilcontainer naar een gemeente waar het huisvuil moet worden aangeboden in de daartoe voorgeschreven plastic zak, de nog niet gebruikte waarde voor de huis-aan-huisophaling van het huisvuil met huisvuilcontainer per schijf van 30 kilogram zal worden omgezet in een tegoed voor de belastingplichtige waarmee hij plastic zakken kan verwerven.
- Ingeval individuele personen uit een gezin verhuizen naar een andere vestigingsplaats, blijft de basisdienst behouden voor het gedeelte van het gezin dat op het oorspronkelijk adres gevestigd blijft.

artikel 12: De inkohiering en de inning

De kohierbelasting wordt ingevorderd bij wijze van kohier, dat jaarlijks wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen, ten laatste op 30 juni van het jaar dat volgt op het aanslagjaar. Het kohier bevat de vermeldingen uit artikel 4, § 2 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

De ingekohierde belasting wordt in naam en voor rekening van de gemeente geïnd door LIMBURG.NET, die daartoe wordt gemachtigd overeenkomstig artikel 26 van het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen. Daartoe maakt de gemeentelijke financieel beheerder het vastgesteld en uitvoerbaar verklaard kohier over aan LIMBURG.NET, die onverwijld instaat voor het opmaken en het versturen van de aanslagbiljetten aan de belastingplichtigen. Deze verzending gebeurt zonder kosten voor de belastingplichtigen.

Het aanslagbiljet wordt nauwkeurig in overeenstemming met het vastgestelde kohier opgesteld en bevat de vermeldingen uit artikel 4, § 3 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

De kohierbelasting is betaalbaar binnen twee maanden na de toezending van het aanslagbiljet door LIMBURG.NET.

artikel 13: De mogelijkheid van bezwaar

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen een aanslag, een belastingtoeslag of een administratieve geldboete een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk, ondertekend en gemotiveerd worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet waarop de bezwaartermijn wordt vermeld.

Indien de belastingplichtige wenst gehoord te worden, moet dit uitdrukkelijk vermeld worden in het bezwaar.

Het bezwaar heeft geen schorsende werking voor het verschuldigd zijn van de ingekohierde belasting. Het college van burgemeester en schepenen, of een gemeentelijk personeelslid dat daartoe bijzonder door het college van burgemeester en schepenen is aangewezen, stuurt binnen vijftien kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstmelding aan de belastingplichtige en verwittigt onmiddellijk LIMBURG.NET via de CARDS databank.

Het bezwaar wordt behandeld volgens de bepalingen van artikel 9, § 4 en 5 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen. De kennisgeving van de beslissing zal de instantie vermelden waarbij, en de termijn waarbinnen, tegen de beslissing beroep kan aangetekend worden conform artikel 10 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

artikel 14: Aanvangsmoment van het reglement wat de kohierbelasting betreft

Dit reglement is van toepassing vanaf 14 september 2015.

HOOFDSTUK 3 - DE CONTANTBELASTING

AFDELING I - BEGINSELEN

artikel 15: Algemene beginselen

In de gemeente is een contantbelasting verschuldigd op het aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen via de huis-aan-huisinzameling georganiseerd door LIMBURG.NET, of het aankopen van recipiënten om deze huishoudelijke afvalstoffen aan te bieden, voor zover het inzamelen van deze afvalstoffen niet begrepen is in de basisdienst.

De contantbelasting wordt vastgelegd rekening houdend met het principe 'de vervuiler betaalt'. Het bedrag van de belasting wordt vastgesteld rekening houdende met volgende beginselen:

- De minimum- en maximumbedragen zoals vastgelegd in het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalcringen en afvalstoffen (VLAREMA), bijlage 5.1.4.
- Er wordt geen contantbelasting geheven op de afvalstromen waarvoor een aanvaardingsplicht bestaat zoals gedefinieerd in het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalcringen en afvalstoffen.
- De contantbelasting voor het selectief ingezameld huishoudelijk verpakkingsafval waarvoor een terugnameplicht bestaat (papier/karton, hol glas en pmd) wordt vastgesteld rekening houdende met de richtlijnen zoals verstrekt door FOST Plus, erkend organisme voor de selectieve inzameling en financiering van het huishoudelijk verpakkingsafval.
- De verschuldigde contantbelasting omvat alle kosten nodig voor de inzameling en verwerking van de fractie aan huishoudelijke afvalstoffen die worden aangeboden buiten het kader van de basisdienst en die werden omgeslagen naar een relevante hoeveelheidsparameter per fractie.
- Het bedrag van de contantbelasting wordt bepaald ervan uitgaande dat de aangeboden afvalstoffen worden aangeboden conform de bepalingen van het afvalreglement.

artikel 16: Afvalstoffen onderworpen aan de contantbelasting

Voor zover de aangeboden fractie huishoudelijke afvalstoffen niet valt onder de toepassing van de basisdienst, , noch onder het tarievenreglement van toepassing op de recyclageparken, is er een contantbelasting verschuldigd door elk gezin of onderneming die in de gemeente één van de volgende fracties huishoudelijke afvalstoffen aanbiedt:

- in te zamelen volgens de haalmethode (huis-aan-huisophaling):
 - huisvuil (voor zover dit niet begrepen is in de basisdienst) en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval);
 - pmd;
 - gft
- in te zamelen volgens de haalmethode (op afroep):
 - grofvuil;

AFDELING II - DE BEDRAGEN VAN DE CONTANTBELASTING

artikel 17: De bedragen voor de aan huis inzameling

Voor de inzameling en verwerking van de aan huis opgehaalde huishoudelijk afvalstoffen, die aan het ophaalpunt worden aangeboden volgens het afvalreglement in het aangepaste recipiënt en voor zover ze niet vallen onder de basisdienst, is de volgende contantbelasting verschuldigd.

- Contantbelasting: huisvuil
 - ↳ 1 rol van 10 restafvalzakken van 44 liter/stuk: € 12,50 /rol
 - ↳ 1 rol van 10 restafvalzakken van 22 liter/stuk: € 6,25 /rol
- Contantbelasting: groente-, fruit- en tuinafval (gft)
Het gft wordt opgehaald door middel van een groene container die niet is uitgerust met een chip.
De contantbelasting bedraagt:
 - ↳ 120 liter container: sticker van € 40 / jaar
 - ↳ 40 liter container: sticker van € 15 / jaar
 - ↳ Papieren zakken voor de gft-containers: € 2,50 per pakket van 5 zakken van 120 liter
- Contantbelasting: pmd, textiel en lederwaren, papier en karton, hol glas en metaal
De contantbelasting bedraagt:

Fractie	Eenheid	Contantbelasting
pmd	1 rol van 20 zakken van 60 L 1 rol van 10 zakken van 120 L (uitsluitend voor verenigingen)	€ 3,00 per rol € 3,00 per rol
textiel- en lederwaren		€ 0,00
papier en karton		€ 0,00
hol glas		€ 0,00
metaal		€ 0,00

Handelaars, gevestigd in de gemeente Riemst, kunnen huisvuilzakken, pmd zakken en gft-zakken verkopen.

De bedeling van tegoed zakken en de verkoop van stickers voor gft containers kan door de handelaar enkel gebeuren met de elektronische identiteitskaart en via een registratie in de CARDS databank.

De verplichte verkoopprijs voor de restafvalzak is gelijk aan de contantbelasting.

Voor de verkoop van gft-stickers ontvangt de handelaar een vergoeding van € 1,00 per verkochte sticker

Scholen ontvangen volgende afvalrecipiënten gratis:

- restafvalzak: 1 zak/ 4 leerlingen
 - jaarlijks een gratis sticker voor de gft-container
 - 3 gratis grof vuil stickers/schoolhoofd/jaar
 - gratis pmd zakken van 120 l
- Bij een interne verhuis in de gemeente Riemst, krijgt de bewoner op het nieuwe adres een gratis nieuwe gft-sticker indien er op het nieuwe adres nog geen zelfklever aanwezig was en indien hij reeds een jaarzelfklever had gekocht op het vorige adres.
 - Er worden geen gft-stickers terugbetaald.
 - Wie na 1 oktober van het belastingjaar een gft-sticker dient aan te kopen betaalt de helft van de vastgestelde contantbelasting:
 - o 120 liter container: sticker van € 20,00 / jaar
 - o 40 liter container: sticker van € 7,500 / jaar

- De contantbelasting blijft verschuldigd voor de ganse periode waarvoor de contantbelasting betaald is, ongeacht welke reden tot niet gebruik van de container.

artikel 17 bis: Sociale correcties - verminderingen

§1 Personen met incontinentie, stomapatiënten of patiënten die thuis nierdialyse doen of gezinnen die deze personen verzorgen kunnen gratis huisvuilzakken bekomen onder volgende voorwaarden:

- ↳ de patiënt moet ingeschreven zijn in het bevolkingsregister van de gemeente Riemst en hier ook effectief verblijven.
- ↳ niet verblijven in een rust- of verzorgingstehuis
- ↳ de zakken kunnen per trimester worden toegewezen.
- ↳ Incontinentie en stomapatiënten dienen een attest van erkenning van de ziekenkas voor te leggen

Op voorlegging van deze attesten kunnen bij het Sociaal Huis gratis huisvuilzakken afgehaald worden a rato van volgende hoeveelheden: 10 zakken (1 rol) van 44 l en 10 zakken (1 rol) van 22 l per begonnen trimester per jaar.

§2. Onthaalmoeders, aangesloten bij de dienst Opvanggezinnen of bij de Mereltjes en werkzaam op het grondgebied van de gemeente Riemst, ontvangen jaarlijks 20 zakken (2 rollen) van 44 l en 10 zakken (1 rol) van 22 gratis huisvuilzakken.

De erkende dagverblijven gevestigd in de gemeente Riemst, ontvangen jaarlijks per 10 kinderen 20 zakken (2 rollen) van 44 l en 10 zakken (1 rol) van 22 gratis per dagverblijf.

§3 Het inleveren van de gft-container gedurende 5 jaar geeft recht op een gratis compostvat. Indien een inwoner zijn gft-container inruilt voor een compostvat dat normaal dient betaald te worden, kan dit gratis. De voorwaarde die hieraan gekoppeld is, is dat er op dit adres gedurende 5 jaar geen gft-container wordt geplaatst. De inwoner zal dus zijn gft-afval gedurende minimum 5 jaar zelf moeten verwerken. Als er problemen worden ervaren met zelf composteren, kan er een compostmeester deze inwoner hierin begeleiden. Na 5 jaar gebruik van een compostvat is dit "verworven" door deze inwoner. Als de gft-container teruggevraagd wordt vooraleer de 5 jaren zijn afgelopen, dient het compostvat betaald te worden.

artikel 18 De bedragen voor de inzameling op afroep

Voor het ophalen van het grofvuil op afroep wordt de contantbelasting vastgesteld op € 20,00 per ophaalbeurt met een maximum van 2 m³. De contantbelasting wordt voldaan door betaling van een grofvuilsticker (€ 20,00/sticker) die zichtbaar op het grofvuil wordt gekleefd.

artikel 18 bis De bedragen voor aankoop asbestzakken

De contantbelasting voor de aankoop van plastic zakken (250 x 140 cm) voor het verpakken van asbestplaten bedraagt 2.5 €/stuk.

AFDELING III - DE HEFFING

artikel 19: De heffing van de contantbelasting

Wanneer het afval wordt aangeboden in een daartoe bestemde zak of met de daartoe bestemde sticker, dan is de contantbelasting verschuldigd bij de aankoop van de afvalzak of de sticker.

Wanneer het afval voor ophaling wordt aangeboden in een gft-container met sticker dan is de contantbelasting verschuldigd op het ogenblik van het ledigen van de container. De gft-zelfklever moet jaarlijks vernieuwd worden.

Wanneer het grofvuil op afroep wordt opgehaald dan dient het nodige aantal stickers gekleefd te worden overeenkomstig de hoeveelheid aangeboden afval. De contantbelasting is verschuldigd op het ogenblik van het ophalen van het afval.

Wanneer de afvalstoffen op het recyclagepark worden aangeleverd zal de parkwachter een schatting maken van de aangebrachte hoeveelheid afval en de overeenstemmende contantbelasting berekenen. Het verschuldigde bedrag moet ter plaatse betaald worden tegen afgifte van een kwitantie, afgeleverd door de toezichhoudende parkwachter.

De gebruikers verklaren zich, vanaf het moment dat zij het recyclagepark verlaten, automatisch akkoord met de aangerekende contantbelasting.

artikel 20: Belastingplichtige

Indien het afval wordt aangeboden voor een gezin dan is de contantbelasting hoofdelijk verschuldigd door de referentiepersoon van het gezin en alle meerderjarige leden van het gezin die in de woonegelegenheid van de referentiepersoon verblijven.

Indien het afval wordt aangeboden voor een onderneming of vereniging dan is de contantbelasting hoofdelijk verschuldigd door de referentiepersoon en de onderneming zijnde iedere natuurlijke of rechtspersoon die de onderneming uitmaakt of de leden van de vereniging, indien deze geen rechtspersoonlijkheid heeft.

AFDELING IV - DIVERSE BEPALINGEN INZAKE DE CONTANTBELASTING

artikel 21: De verkoop van afvalzakken

De afvalzakken waarvoor een contantbelasting verschuldigd is kunnen aangekocht worden op het gemeentehuis of op andere door de gemeente en/of door LIMBURG.NET gecommuniceerde plaatsen. LIMBURG.NET wordt gemachtigd om een verkoopnet te organiseren voor afvalzakken via de kleinhandelaars. De verplichte verkoopprijs voor de afvalzak is gelijk aan de contantbelasting.

artikel 22: Beschadiging of verlies van afvalcontainers

Bij beschadiging door oneigenlijk gebruik of bij verlies van een geleverde container wordt voor de vervanging volgende contantbelasting aangerekend:

- container 120 liter: € 50,00
- container 40 liter: € 50,00

artikel 23: De inning

De voorschotten op de contantbelasting en de contantbelastingen kunnen in naam en voor rekening van de gemeente geïnd worden door LIMBURG.NET, die daartoe wordt gemachtigd overeenkomstig artikel 26 van het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalcringen en afvalstoffen.

De inning van de contantbelasting door LIMBURG.NET verloopt volgens de verdere bepalingen.

artikel 24: De mogelijkheid van bezwaar

De belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger kan tegen de aangerekende contantbelasting een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk, ondertekend en gemotiveerd worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag vanaf de kennisgeving van een afrekening van een geheven contantbelasting.

Indien de belastingplichtige wenst gehoord te worden, moet dit uitdrukkelijk vermeld worden in het bezwaar.

Het college van burgemeester en schepenen, of een personeelslid van het gemeentepersoneel dat daartoe bijzonder door het college van burgemeester en schepenen is aangewezen, stuurt binnen vijftien kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstmelding enerzijds aan de referentiepersoon of, in voorkomend geval, zijn vertegenwoordiger en anderzijds aan LIMBURG.NET. Het bezwaar wordt behandeld volgens de bepalingen van artikel 9, § 4 en 5 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen. De kennisgeving van de beslissing zal de instantie vermelden waarbij, en de termijn waarbinnen, er tegen de beslissing beroep kan aangetekend worden conform artikel 10 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Een afschrift van de beslissing zal meegedeeld worden aan LIMBURG.NET.

artikel 25: Omzetting in een kohierbelasting

Ingeval van niet betaling van een contantbelasting wordt het negatief saldo van contantbelasting(en) conform artikel 4, §7 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen omgezet in een kohierbelasting.

artikel 26: Het aanvangsmoment van het reglement wat de contantbelasting betreft

De contantbelasting krachtens dit reglement is van toepassing voor het afval dat buiten de basisdienst wordt aangeboden vanaf 14 september 2015.

HOOFDSTUK 4 - DE WIJZE WAAROP LIMBURG.NET DE GEREGLLEMENTEERDE BELASTINGEN INT

artikel 27: De aanrekening van de belastingen

LIMBURG.NET is verantwoordelijk en staat in voor:

- de correcte en tijdige aanrekening aan de belastingplichtigen van de belastingen die in dit reglement worden vastgesteld;
- het correct bijhouden van de rekenstaten;

- de correcte en tijdige aanrekening van de inningskosten waarmee de belastingen krachtens dit reglement kunnen worden verhoogd bij niet tijdige betaling van de verschuldigde belastingen.

Behoudens afwijkende bepalingen in de eerdere hoofdstukken, gebeurt de aanrekening van de belastingen volgens de bepalingen van dit hoofdstuk:

- 1° De belastingen worden aan de belastingplichtige aangerekend door het verzenden van het aanslagbiljet wat de kohierbelasting betreft en het kennisgeven van het betalingsdocument wat de contantbelasting betreft (indien van toepassing). Het aanslagbiljet van de kohierbelasting en het betalingsdocument van de contantbelasting kunnen in een enkele verzending aan de belastingplichtige worden overgemaakt.
- 2° De kennisgeving van het betalingsdocument voor een contantbelasting gebeurt in de regel op papier onder gesloten omslag verzonden per gewone post op het adres van de belastingplichtige (indien van toepassing). De aanrekening van de contantbelasting kan verzonden worden op het e-mailadres van de belastingplichtige indien hij zijn e-mailadres opgaf aan de CARDS databank. De kennisgeving mag vervangen worden door een overhandiging van het betalingsdocument aan de belastingplichtige.
- 3° De tarieven aangerekend door LIMBURG.NET volgens haar tarievenreglement voor het gebruik van het recyclagepark worden aan de gebruiker van het recyclagepark vermeld op een daartoe geëigend document volgens het tarievenreglement. De aldus aangerekend tarieven mogen door LIMBURG.NET vermeld worden op betalingsdocumenten waarop de contantbelastingen worden aangerekend of op de betalingsuitnodigingen waarmee de voorschotten aangerekend worden. De aangerekende tarieven moeten op deze documenten duidelijk onderscheiden zijn van de aangerekende contantbelasting.

Voor zover het saldo van de rekenstaat positief is, zullen de betalingsuitnodigingen geen aanleiding kunnen geven tot herinneringen aan de betalingsuitnodigingen waarvoor kosten worden aangerekend. Evenmin kunnen zij gedwongen worden ingevorderd.

artikel 28: De vermeldingen op de betaaldocumenten

§ 1 Alle betaaldocumenten bevatten minstens volgende vermeldingen: de verzendingsdatum, de uiterste betalingsdatum, het bedrag dat moet worden betaald, de rekening waarop kan worden betaald, de referte die bij de betaling moet worden vermeld, de termijn waarbinnen bezwaar kan worden ingediend, de benaming, het adres en de contactgegevens van de instantie die bevoegd is om het bezwaarschrift te ontvangen, evenals de vermelding dat de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger die wenst gehoord te worden, zulks uitdrukkelijk moet vragen in het bezwaarschrift.

Als bijlage aan de betalingsdocumenten voor belastingen wordt een beknopte samenvatting van het belastingreglement toegevoegd.

§ 2 Alle betaaldocumenten m.b.t. de kohierbelasting vermelden op de achterzijde de volgende tekst:

'Termijn van betaling en indienen van bezwaar'

De aangerekende belasting is betaalbaar binnen een termijn van twee maanden na de verzending van dit document. Klachten of bezwaren moeten schriftelijk worden meegedeeld aan het College van Burgemeester en Schepenen op het adres vermeld op de voorzijde van dit document, met vermelding van het kohiernummer en het bedrag van de betwiste belasting. schrijven moet verzonden worden binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van dit document.

'Herinnering'

Wanneer een aangerekende belasting niet binnen de vastgestelde termijn van twee maanden is betaald, zal LIMBURG.NET per gewone brief de belastingplichtige aan de betaling herinneren. De aangerekende belasting moet volledig betaald worden binnen een termijn van 14 dagen vanaf de verzending van de herinnering.

'Aangetekende herinneringsbrief'

Wanneer de aangerekende belasting niet volledig betaald is binnen de vastgestelde termijn van de eerste herinnering, verstuurt LIMBURG.NET een aangetekende herinneringsbrief aan de belastingplichtige. De kostprijs van de aangetekende zending wordt aangerekend. De aangetekende herinneringsbrief verleent een betalingstermijn van 31 dagen aan de belastingplichtige. Indien de belasting en de kostprijs van de aangetekende zending niet volledig binnen de betalingstermijn worden voldaan, wordt de belastingplichtige geacht de aangerekende belasting met inbegrip van de kostprijs van de aangetekende zending niet te betwisten en zullen de belasting en de inningskosten met een dwangbevel ingevorderd worden.

§ 3 De betaaldocumenten m.b.t. de contantbelasting waarmee aan de belastingplichtige een negatief saldo van de rekenstaat wordt meegedeeld, vermelden op de achterzijde volgende tekst:

'Termijn van betaling en indienen van bezwaar'

Het op de voorzijde vermelde negatief saldo is betaalbaar binnen een termijn van 21 dagen na de kennisgeving van dit document. Klachten of bezwaren omtrent de aangerekende belastingen moeten schriftelijk worden meegedeeld aan het College van Burgemeester en Schepenen op het adres vermeld op de voorzijde van dit document, met vermelding van het nummer van dit document en het bedrag van de betwiste belasting. Het schrijven moet verzonden worden binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van dit document.

'Herinnering'

Wanneer een aangerekend negatief saldo niet volledig binnen de vastgestelde termijn van 21 dagen is betaald, zal LIMBURG.NET per gewone brief of per e-mail de belastingplichtige aan de betaling van het negatief saldo herinneren. De aangerekende belasting moet volledig betaald worden binnen een termijn van 14 dagen vanaf de verzending van de herinnering.

'Aangetekende herinneringsbrief'

Wanneer een aangerekend negatief saldo niet volledig betaald is binnen de vastgestelde termijn van de eerste herinnering, verstuurt LIMBURG.NET een aangetekende herinneringsbrief aan de belastingplichtige. De kostprijs van de aangetekende zending wordt aangerekend.

De aangetekende herinneringsbrief verleent een betalingstermijn van 31 dagen aan de belastingplichtige. Indien het negatief saldo en de kostprijs van de aangetekende zending niet volledig binnen de betalingstermijn worden voldaan, wordt de belastingplichtige geacht de aangerekende belasting en de toeslagen niet te betwisten en zullen het negatief saldo en de kostprijs van de aangetekende zending met een dwangbevel ingevorderd worden.

artikel 29: De herinneringen

§ 1 Indien het aanslagbiljet van de kohierbelasting niet tijdig en volledig wordt betaald binnen 2 maanden na de verzending of overhandiging van een betalingsdocument, verzendt LIMBURG.NET per gewone brief of e-mail een herinnering voor het nog openstaande bedrag. De herinnering kent een betaaltermijn van 14 dagen toe vanaf de verzending van de herinnering.

Indien na de termijn van de eerste herinnering het openstaande bedrag niet tijdig en volledig betaald wordt, verzendt LIMBURG.NET een aangetekende herinneringsbrief met een betaaltermijn van 31 dagen.

Bijkomend vermeldt de aangetekende herinneringsbrief dat in een volgende fase een dwangbevel wordt overgemaakt bij deurwaardersexploot indien het openstaand bedrag niet wordt vereffend binnen voormelde termijn.

Limburg.Net kan te allen tijde beslissen om bijkomende (kosteloze) herinneringen te sturen.

§ 2 Indien de contantbelasting niet tijdig en volledig wordt betaald of wanneer de rekenstaat meer dan 21 opeenvolgende dagen na de verzending of overhandiging van een betalingsdocument een negatief saldo vertoont, verzendt LIMBURG.NET per gewone brief of per e-mail een herinnering voor het nog openstaande bedrag. De herinnering kent een nieuwe bijkomende betaaltermijn van 14 dagen toe vanaf de verzending van de herinnering.

Indien na de termijn van de herinnering het openstaande bedrag niet tijdig en volledig wordt betaald, verzendt LIMBURG.NET per aangetekend schrijven een aangetekende herinneringsbrief met een bijkomende betaaltermijn van 31 dagen. Deze aangetekende herinneringsbrief vermeldt uitdrukkelijk dat elke dienstverlening of toegang inzake de inzameling van huishoudelijk afval geschorst of stopgezet kan worden zonder dat dit enig recht geeft op schadevergoeding.

Bijkomend vermeldt de aangetekende herinneringsbrief dat in een volgende fase een dwangbevel wordt overgemaakt bij deurwaardersexploot indien het openstaand bedrag niet wordt vereffend binnen de voormelde termijn.

artikel 30: De kostenaanrekening van de aangetekende herinneringsbrieven en dwangbevelen

De portkosten van de aangetekende herinneringsbrief en de kosten verbonden aan het dwangbevel worden aan de belastingplichtige aangerekend.

De kosten van het dwangbevel worden bepaald volgens opgave van de betekenende gerechtsdeurwaarder.

Limburg.Net kan te allen tijde beslissen om bijkomende (kosteloze) herinneringen te sturen.

artikel 31: De betaling

De betalingen gebeuren op de rekening van LIMBURG.NET onder vermelding van de referte vermeld in het betalingsdocument. De betalingen worden ingeval van openstaande kosten, ingevolge het verzenden van een aangetekende herinneringsbrief, eerst op de kosten aangerekend.

Bij afwezigheid van een correcte referte tracht LIMBURG.NET op basis van de identiteit of het bedrag te achterhalen op welke belastingschuld de betaling betrekking heeft.

Gedeeltelijke betalingen waarvan redelijkerwijze niet kan worden achterhaald op welke openstaand saldo ze betrekking hebben, worden, voor zover van toepassing, eerst toegerekend op de openstaande kosten, daarna op een openstaande kohierbelasting, vervolgens op een negatief saldo van de contantbelastingen of tarieven, in functie van de ouderdom van de schuld en tenslotte op aangerekende voorschotten (indien van toepassing). Een eventuele rest wordt op de rekenstaat geboekt als een voorschot op de contantbelasting / tarieven.

Betalingen waarvan duidelijk is dat ze betrekking hebben op een niet verschuldigde belasting, worden teruggestort aan de betaler.

Betalingen die geboekt werden als voorschot, kunnen worden teruggevorderd.

artikel 32: De aanrekening van intresten

De intresten over de niet-betaalde kohierbelasting of de intresten over een openstaand negatief saldo van de contantbelasting (indien van toepassing) kunnen aangerekend worden vanaf de datum van de eerste aangetekende herinneringsbrief tot de datum van daadwerkelijke betaling.

artikel 33: Uitzondering op de inningsbevoegdheid

§ 1 Van zodra LIMBURG.NET of door de gemeente of door de belastingplichtige of door diens schuldbemiddelaar in kennis wordt gesteld dat de belastingplichtige een collectieve schuldenregeling is toegestaan teneinde zijn financiële toestand als schuldenaar te herstellen overeenkomstig de wet van 5 juli 1998 betreffende de collectieve schuldenregeling en de mogelijkheid van verkoop uit de hand van de in beslag genomen onroerende goederen én de belastingplichtige een afbetaling over verschillende termijnen wenst van de verschuldigde belastingen, toeslagen, kosten en/of nalatigheidsintresten, draagt LIMBURG.NET het inningsdossier van de belastingplichtige terug over aan de gemeente die voor de verdere inning zal instaan.

§ 2 De belastingplichtige die niet voldoet aan de voorwaarden van §1 en die desondanks een afbetaling over verschillende termijnen wenst van de verschuldigde belastingen, toeslagen, kosten en/of nalatigheidsintresten, richt zijn vraag tot de gemeente. Indien de gemeente instemt met de afbetaling in verschillende termijnen stelt de gemeente LIMBURG.NET onverwijld in kennis van die beslissing. LIMBURG.NET draagt het inningsdossier met onmiddellijke ingang over aan de gemeente die voor de verdere inning zal instaan.

HOOFDSTUK 5 - SLOT- EN OVERGANGSBEPALINGEN

artikel 34: Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 14 december 2015.

artikel 35: Opheffing

Dit reglement vervangt alle vorige reglementen betreffende deze inhoud.

artikel 36: Bekendmaking

Dit raadsbesluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig artikel 186 en 187 van het gemeentedecreet.

Een kopie van onderhavig raadsbesluit wordt in toepassing van artikel 248 tot en met 261 van het gemeentedecreet verzonden aan de provinciegouverneur.

Een eensluidend gewaarmerkt afschrift van dit reglement zal ter kennisgeving worden overgemaakt aan:

- LIMBURG.NET;
- de Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij;
- het Departement LNE, Afdeling Milieu-inspectie en/of de Vlaamse Minister van Leefmilieu;
- de gemeentelijke technische dienst, milieudienst en financiële dienst.

8. DEFINITIEVE BESLISSING AANKOOP "BIDULE" MAASTRICHTERSTEENWEG RIEMST

Ivo Thys:

Ik ga voorwaardelijk akkoord, als de gronden niet gebruikt worden voor de realisatie van achterliggend luxeproject maar voor de uitbreiding van het gemeentehuis.

Steven Coenegrachts:

Onze fractie stemt tegen om dezelfde reden als de vorige keer.

Wat is de wederbeleggingsvergoeding? Waarom is er een externe notaris nodig? Hoeveel bedragen de registratielasten?

burgemeester Mark Vos:

De wederbeleggingsvergoeding is afhankelijk van de verkoopprijs van het goed, hoe hoger de verkoopprijs hoe lager de wederbeleggingsvergoeding.

Er werd gekozen voor een externe notaris omdat dit een redelijk ingewikkelde akte betreft en de betrokken dienst niet voldoende tijd had om dit op te stellen.

Bij een verkoop voor openbaar nut zijn er geen registratierechten.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het gemeentedecreet inzonderheid artikel 43;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse Gewest van het administratief toezicht op de gemeenten;

Gelet op het decreet van de Vlaamse Regering van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en de gemeenten;

Gezien zijn strategische ligging is het wenselijk het pand gelegen Maastrichtersteenweg 2 aan te kopen;

Gezien de eigenaars van het pand gelegen Maastrichtersteenweg 2, hun eigendom wensen te verkopen tegen schattingsverslag te vermeerderen met wederbeleggingsvergoeding;

Gezien de schatting, daterend van 15 juli 2014, opgemaakt door de ontvanger van de registratie:

- waarde gebouw en gronden € 325.000,00 te vermeerderen met 13.5% wederbeleggingsvergoeding, € 43.875,00 = € 368.875,00;
- waarde handelsuitbating: € 9.500,00;
- waarde inboedel café: € 5.000,00

Gezien de totale aankoopwaarde van het goed gelegen te Riemst 1e afdeling sectie A nummer 309/02B dan € 383.375,00 bedraagt;

Gelet op het schattingsverslag opgesteld door de ontvanger van de registratie op 15 juli 2014;

Gelet op de bodemattesten;

Gelet op het energieprestatiecertificaat van 10 januari 2016;

Gezien de stedenbouwkundige inlichtingen afgeleverd door het gemeentebestuur op 4 december 2015;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 12 oktober 2015 houdende het principiële akkoord met de aankoop onder de vermelde voorwaarden;

Gelet op de door notaris Vuylsteke opgestelde ontwerpakte die integraal deel uitmaakt van dit besluit;

Gezien de aankoop kan gefinancierd worden met de kredieten die zijn ingeschreven in het budget 2016 onder registratiesleutel 1419/005/001/001/001/22100000-0610.

Gezien de kosten voor het opstellen van de akte kunnen betaald worden met de kredieten die zijn voorzien in het budget 2016 onder registratiesleutel 1419/005/001/001/001/61420110/0600:

Gehoord het verslag;

Na bespreking;

BESLUIT: 22 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Gerard Stratermans, Veerle Wouters, Ronnie Oosterbosch, Davy Renkens, Anita Beusen, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs en Jo Ruyters

3 stemmen tegen: Ludwig Stevens, Steven Coenegrachts en Jan Noelmans

artikel 1:

De gemeente zal het onroerend goed gelegen te Riemst 1e afdeling sectie A nummer 309/02B, groot volgens kadaster, 692m² aankopen, volgens de ontwerpakte opgesteld door notaris Bram Vuylsteke, die integraal deel uitmaakt van dit besluit.

artikel 2:

Akkoord te gaan met de waardebeoordeling volgens het schattingsverslag van de ontvanger van de registratie van 15 juli 2014;

- waarde gebouw en gronden € 325.000,00 te vermeerderen met 13.5% wederbeleggingsvergoeding, € 43.875,00 = € 368.875,00;
- waarde handelsuitbating: € 9.500,00;
- waarde inboedel café: € 5.000,00

artikel 3:

De aankoop kan gefinancierd worden met de kredieten die zijn ingeschreven in het budget 2016 onder registratiesleutel 1419/005/001/001/001/22100000-0610.

De kosten voor het opstellen van de akte kunnen betaald worden met de kredieten die zijn voorzien in het budget 2016 onder registratiesleutel 1419/005/001/001/001/61420110/0600

artikel 4:

Bij overschrijving de bevoegde hypotheekbewaarder te ontslaan om welke redenen ook van ambtshalve inschrijving.

artikel 5:

Akkoord te gaan met de aanstelling van notaris Vuylsteke, Op de Dries te Riemst om de akte te verlijden.

artikel 6:

Burgemeester en gemeentesecretaris volmacht te geven tot het ondertekenen van de akte van aankoop.

artikel 7:

Al de kosten voortvloeiende uit deze aankoop zijn ten laste van de gemeente Riemst.

ROW - Dienst Patrimonium

9. DEFINITIEF BESLUIT TOT HET GRATIS AANVAARDEN VAN EEN LOT "WEGZATE" KONING FILIPSTRAAT TE MEMBRUGGEN RIEMST**Ivo Thys:**

Volgende bepalingen werden destijds vastgelegd in het Ruimtelijk structuurplan:

- Toegang naar Nennes Weide moet afgesloten worden
- Melkerij moet in stand gehouden worden en geïntegreerd worden

Het advies ivm de straatnaam van de heemkundige kring Membruggen en van Gogri werd niet gevolgd. De melkerij werd afgebroken en er werd een toegang voorzien voor een eventuele verdere uitbreiding. Om deze redenen stem ik tegen dit voorstel.

burgemeester Mark Vos:

Mondelinge afspraken zijn niet bindend als ze niet door de raad zijn bekrachtigd, wij hebben adviezen ingewonnen en gevolgd en de straatnaamvoorstellen werden goedgekeurd door de gemeenteraad.

Jan Peumans:

De meerderheid heeft dit voorstel goedgekeurd.

Gelet op de beslissing van 3 juli 2006 waarbij de gemeenteraad in principe akkoord ging met de realisatie van een sociaal woningbouwproject op de gronden van de Hoeve Festjens te Membruggen, om de gemeenschapsvoorzieningen kosteloos bij het openbaar domein in te lijven, in te staan voor het onderhoud en om de gronden waarop de gesubsidieerde infrastructuur werd aangebracht kosteloos in te lijven bij het openbaar domein.

Gezien de definitieve oplevering van de gesubsidieerde infrastructuurwerken;

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 21 januari 2016 houdende hun principiële akkoord tot aanvaarding van deze gratis grondafstand aan ons bestuur;

Gezien het een gratis grondafstand betreft gaat het bestuur akkoord om af te zien van de procedureregels om een schatting aan te vragen, en dit om kosten te besparen;

Gezien de aankoop voor openbaar nut is, namelijk de realisatie van de rooilijn in de Dorpstraat en de Koning Filipstraat, en het inlijven van bedoeld perceel bij het openbaar domein;

Gelet op de ontwerpakte, opgesteld door notaris Hougaerts, die als bijlage integraal deel uitmaakt van dit besluit;

Gelet op het gemeentedecreet inzonderheid artikel 42 en 43;
Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;
Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse Gewest van het administratief toezicht op de gemeenten;
Gelet op het decreet van de Vlaamse Regering van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en de gemeenten;
Gehoord het verslag;
Na bespreking;

BESLUIT: 24 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Gerard Stratermans, Veerle Wouters, Ronnie Oosterbosch, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans en Jo Ruyters

1 stem tegen: Ivo Thys

artikel 1:

De gemeente zal navermelde goederen:

- perceel, groot volgens meting, door het bureau Geotec op 09/07/2013, 22a41ca eigendom van de CVBA "Kleine Landeigendom, gelegen te Riemst 10e afdeling Membruggen sectie A, nummers 291D/deel, 300F/deel, 302F/deel en 303D/deel,

gratis aanvaarden en inlijven bij het openbaar domein van de Dorpstraat en de Koning Filipstraat, volgens de ontwerpakte opgesteld door notaris Hougaerts, die integraal deel uitmaakt van dit besluit.

artikel 2:

De gemeente zal de in artikel 1 vermelde goederen aannemen om ze een bestemming te geven van openbaar nut, namelijk de realisatie van het openbaar domein in de Dorpstraat en Koning Filipstraat.

artikel 3:

Bij overschrijving de bevoegde hypotheekbewaarder te ontslaan om welke redenen ook van ambtshalve inschrijving.

artikel 4:

De kosten voortvloeiende uit deze aankoop, opmaken akte, registratie, inschrijving, ..., zijn ten laste van de CVBA "Kleine Landeigendom".

ROW - Dienst Patrimonium

10. DEFINITIEF BESLUIT TOT AANKOOP VAN TWEE PERCELEN TE MEMBRUGGEN IN HET KADER VAN WATERBEHEERSING EN EROSIE - HERZIENING BESLISSING VAN 12/05/2014

Gelet op het Decreet van 22 december 2000 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 2001, Hoofdstuk II Leefmilieu, Afdeling I Erosiebestrijdingmaatregelen, art. 2 en op het Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2001 houdende de subsidiëring van de kleinschalige erosiebestrijdingmaatregelen die door de gemeente uitgevoerd worden, in het bijzonder de art. 4 en 5, waar voorzien wordt in een ondersteuning vanuit het Vlaamse Gewest voor de opmaak van een gemeentelijk erosiebestrijdingplan;

Gelet op de Code van Goede Praktijk voor het opmaken van een gemeentelijk Erosiebestrijdingplan (Afdeling Land, 2001), onderschreven door het schepencollege in vergadering van 13 juni 2002;

Overwegende de wateroverlast- en modderoverlast problematiek in de gemeente zoals meest recent vastgesteld tijdens de noodweerperiodes juli 1999, juli 2001 en in de loop van 2008, en de belangrijke maatschappelijke hinder en economische schade die ze veroorzaakten;

Overwegende de erosieproblematiek en wateroverlastproblematiek zoals gemodelleerd en weergegeven in het ontwerp van buitengebiedstudie voor de gemeente Riemst opgemaakt in het kader van het Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan door Aeolus bvba;

Overwegende de nefaste gevolgen van erosie voor een duurzame landbouw op langere termijn;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 9 juli 2002 houdende het opstarten van een onderhandelingsprocedure voor het opmaken van een gemeentelijk erosiebestrijdingplan;

Gelet op de ministeriële besluiten van 13 december 2002 en 29 april 2003 waarbij onze aanvraag werd goedgekeurd en er een subsidie werd vastgelegd ten bedrage van € 72337,50;

Gezien de goedkeuring van het erosiebestrijdingplan in vergadering van 13 juni 2005;

Gelet op de ingrepen voor erosiebestrijding die in het dossier worden voorgesteld te Membruggen maatregelen M13;

Gelet op het akkoord van de eigenaars tot verkoop van de percelen aan het gemeentebestuur;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 12/12/2011 houdende de aankoop van de nodige gronden;

Gelet op de gewijzigde uitvoering, en gezien de vergunning voor de aanleg van de

wateropvangbekkens, afgeleverd door Ruimte Vlaanderen op 23/12/2013;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 12/05/2014 houdende de aankoop van de nodige gronden;

Gelet op het inlassen van twee bijkomende voorwaarden, in de akte, door de verkopers;

- De gemeente engageert zich ertoe om de installatie(s) die door haar of in opdracht van haar op ondervermelde onroerende goederen zijn aangebracht op verzoek van de verkopende partij te verplaatsen indien dit om bedrijfstechnische redenen in hoofde van de gemeente nodig zou zijn, mits deze verplaatsing technisch mogelijk is voor de gemeente;
- Er wordt tussen partijen overeengekomen dat de verkopende partij een recht van voorkoop zal hebben op ondervermelde onroerende goederen. Dit recht van voorkoop zal kunnen worden uitgeoefend volgens de modaliteiten die van toepassing zijn in het geval van het recht van voorkoop vermeld in de pachtwet van vier november negentienhonderd negenzestig, gewijzigd door de wetten van twaalf juni negentienhonderd vijfenzeventig en zeven november negentienhonderd achtentachtig betreffende de landpacht doch enkel beperkt tot de bepalingen vermeld in de artikelen 48, 49, 51 en 52, 2° tot en met 4°. De overige bepalingen van hogervermelde pachtwet zullen echter niet van toepassing zijn. Bijgevolg kan de titularis van het recht van voorkoop ondermeer niet zijn recht van voorkoop overdragen aan een derde.

Gezien het dossier zal ingediend worden voor subsidies in het kader van erosiebestrijdingmaatregelen, de subsidie op de aankoop bedraagt dan 75%;

Gelet op het schattingsverslag opgesteld door de ontvanger van de registratie op 2/12/2013;

Gelet op de bodemattesten;

Gelet op de nodige kredieten die zijn ingeschreven in het budget 2015 onder registratiesleutel 1419/005/001/001/001 BC 0310 algemene rekening 22800007;

Gelet op het gemeentedecreet inzonderheid artikel 42;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse Gewest van het administratief toezicht op de gemeenten;

Gelet op het decreet van de Vlaamse Regering van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en de gemeenten;

Gehoord het verslag;

Na bespreking;

BESLUIT: 25 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Gerard Stratermans, Veerle Wouters, Ronnie Oosterbosch, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans en Jo Ruyters

artikel 1:

De gemeente zal navermelde goederen, landbouwgronden, gelegen te:

- Riemst 10e afdeling Membruggen sectie B, nummer 348C/deel groot volgens meting 13a55ca;
- Riemst 10e afdeling Membruggen sectie B nummers 399/deel, 400/deel, en 401C/deel groot volgens meting 6a65ca;

aankopen tegen € 3.15/m², (€ 6.363,00) te vermeerderen met 24.5% wederbeleggingvergoeding, € 1.558,94, totaal € 7.921,94,- pachtvergoeding inbegrepen en volgens de voorwaarden opgesomd in de ontwerp akte van aankoop, die integraal deel uitmaakt van dit besluit.

artikel 2:

De aankoop is gefinancierd worden met de kredieten die zijn ingeschreven in het budget 2015 onder registratiesleutel 1419/005/001/001/001 BC 0310 algemene rekening 22800007.

artikel 3:

De gemeente zal de in artikel 1 vermelde goederen aankopen om reden van openbaar nut, meer in het bijzonder voor de erosiebestrijding en het voorkomen van wateroverlast in het centrum van de deelgemeente Membruggen. Het uitbetalen van de wederbeleggingvergoeding gebeurt dan ook omwille van de gedwongen verkoop voor de huidige eigenaars om de gronden te verwerven. Het dossier zal ingediend worden voor subsidies in het kader van erosiebestrijdingmaatregelen, om de subsidie op de aankoop, 75% te verkrijgen.

artikel 4:

Bij overschrijving de bevoegde hypotheekbewaarder te ontslaan om welke redenen ook van ambtshalve inschrijving.

artikel 5:

Al de kosten voortvloeiende uit deze aankoop zijn ten laste van de gemeente Riemst.

artikel 6:

akkoord te gaan met de aanstelling van notaris Bram Vuylsteke om de akte te verlijden.

artikel 7:

De gemeenteraadsbeslissingen van 12/12/2011 en 12/05/2014 worden ingetrokken en vervangen door onderhavig besluit.

Welzijn & Vrije Tijd - Dienst Jeugd

11. HERNEMEN VAN DE BESLISSING BETREFT DE TOELAGE VOOR DE INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKING TUSSEN DE JEUGDDIENSTEN VAN BORGLOON, HOESELT EN RIEMST**Ludwig Stevens:**

1. Wordt er een verdeelsleutel per gemeente toegepast? Zijn er ook jongeren van Riemst bij betrokken?

schepen Bert Cilissen:

De selectie gebeurt op basis van bepaalde voorwaarden/criteria;

2. Gelieve me deze criteria te bezorgen en het aantal geselecteerden van Riemst.

Gelet op het decreet houdende de ondersteuning en de stimulering van het gemeentelijk, het intergemeentelijk en het provinciaal jeugd- en jeugdwerkbeleid en de bijhorende uitvoeringsbesluiten;
gelet op de prioriteit jeugdcultuur in het strategisch meerjarenplan;
gelet op de regelmatige bijeenkomsten van de respectievelijke jeugdconsulenten;
gelet op de goedkeuring van het schepencollege d.d. 23/01/2014;
gelet op de goedkeuring van de jeugdraad d.d. 31/01/2014;
gelet op de goedkeuring van het schepencollege d.d. 20/02/2014;
gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 10/03/2014 betreffende de goedkeuring van de overeenkomst van de intergemeentelijke samenwerking tussen de jeugddiensten van Borgloon, Hoeselt en Riemst;

BESLUIT: 25 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Gerard Stratermans, Veerle Wouters, Ronnie Oosterbosch, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans en Jo Ruyters

artikel 1:

Doelstellingen:

- Bevorderen van de intergemeentelijke samenwerking tussen de jeugddiensten van Borgloon, Hoeselt en Riemst inzake lokaal jeugdbeleid d.m.v. vergaderingen en activiteiten.
 - Het uitwerken van gezamenlijke internationale culturele jongerenprojecten met bijhorende voorbereidings- en terugkoppelingsactiviteiten. Deze projecten met een inhoudelijke boodschap en een meerwaarde voor de jongeren worden tweejaarlijks aangeboden.
- Afspraken betreffende de organisatie, het financiële aspect en engagement om een goede afhandeling van de projecten te bewerkstelligen worden binnen de werking van "Haspenvoud International" behandeld.

artikel 2:

Engagementsverklaring:

Hierbij verklaart het gemeentebestuur van Riemst de volledige medewerking te verlenen aan "Haspenvoud International" : de intergemeentelijke samenwerkingsovereenkomst tussen de jeugddiensten van Borgloon, Hoeselt en Riemst.

Deze medewerking houdt in

Vertegenwoordiging van de gemeentelijke jeugdconsulent in "Haspenvoud International" : de jeugdconsulenten krijgen de toestemming om de tijd en werkuren, nodig voor een vlotte organisatie van de projecten te garanderen, te besteden aan deze intergemeentelijke samenwerking en de selectie te maken van de deelnemers.

Een financiële bijdrage per deelnemende gemeente van 1.500 euro per jaar. De jaarlijkse bijdragen worden elk jaar gestort op de rekening van de intergemeentelijke samenwerking "Haspenvoud International". Naarmate de werking kan de inbreng van de deelnemende gemeenten (financieel of logistiek) aangepast worden.

De inkomsten uit eigen activiteiten van de intergemeentelijke samenwerking worden uitsluitend terug geïnvesteerd in de samenwerking.

De deelnemende gemeenten leggen de middelen die zij voor het volgend werkjaar als werkingskost aan het intergemeentelijke samenwerkingsverband ter beschikking moeten stellen vast in het gemeentebudget.

artikel 3:

Organisatie: Intergemeentelijk samenwerkingsverband.

Om dit project praktisch te kunnen realiseren richten de gemeentebesturen van Borgloon, Hoeselt en Riemst een samenwerking op waarin de 3 respectievelijke jeugdconsulenten zetelen.

Taken en bevoegdheden "Haspenvoud International" :

- Afsluiten van contracten met externe organisaties, derden, medewerkers, ... in het kader van het organiseren van projecten.

- Recruteren van gemotiveerde jonge deelnemers voor de projecten.

- Afsluiten van de noodzakelijke bijkomende verzekeringen aangaande lichamelijke ongevallen, burgerlijke aansprakelijkheid, rechtsbijstand.

- Financiële afhandeling van de projecten.

De planning van initiatieven en projecten wordt steeds ter goedkeuring en controle voorgelegd aan de schepencolleges.

artikel 4:

Aansprakelijkheid:

Gezien de jeugdconsulenten handelen in opdracht van de gemeentebesturen, verklaren de gemeentebesturen van Borgloon, Hoeselt en Riemst dat zij alle aansprakelijkheden die voortvloeien uit de organisatie van de projecten op zich zullen nemen. Bijgevolg zullen de jeugdconsulenten van betrokken gemeenten in geen geval aansprakelijk gesteld worden.

(Wet van 10/02/2003 betreffende de aansprakelijkheid van en voor personeelsleden in dienst van openbare rechtspersonen, B.S., 27/02/2003)

artikel 5:

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de financieel beheerder en aan de gemeentebesturen van Borgloon en Hoeselt.

artikel 6:

Dit besluit vervangt het besluit van de gemeenteraad d.d. 10/03/2014 betreffende de goedkeuring van de overeenkomst van de intergemeentelijke samenwerking tussen de jeugddiensten van Borgloon, Hoeselt en Riemst en treedt onmiddellijk in werking.

Welzijn & Vrije Tijd - Dienst Sport

**12. TOELAGEREGLEMENT VOOR ERKENDE RIEMSTER 'TOP' SPORTCLUBS,
AANGESLOTEN BIJ EEN ERKENDE VLAAMSE OF NATIONALE SPORTFEDERATIE**

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van gemeentelijke subsidies;

Gelet op het decreet houdende het stimuleren en subsidiëren van een lokaal sportbeleid van 06/07/2012;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering betreffende de uitvoering van het decreet van 06/07/2012;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 07/07/2008 betreffende het reglement tot gemeentelijke erkenning van Riemster sportverenigingen;
Gelet op het feit het nodige budget dient ingeschreven te worden in 2016 d.m.v. een budgetwijziging en vervolgens jaarlijks worden voorzien;
Gelet op het feit het gemeentebestuur erkende Riemster sportclubs, aangesloten bij een erkende Vlaamse of nationale sportfederatie met een hoog niveau financieel wenst te ondersteunen door middel van een toelage;
Gelet op het feit deze sportclubs een professionelere werking hebben;
Gelet op het feit deze sportclubs extra zware financiële kosten hebben om hun werking te kunnen verzekeren;
Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 21/01/2016;
Gelet op de het feit deze sportclubs aan de gestelde voorwaarden dienen te voldoen;
Gelet op het advies van de gemeentelijke sportraad van 18/01/2016;
Gelet op het feit dat het college van burgemeester en schepenen gemachtigd is om dit besluit uit te voeren;
Gelet op het gemeentedecreet;
Het budget bedraagt 5.000,00 euro in 2016. Er wordt een budgetwijziging en een nieuwe registratiesleutel aangevraagd.

BESLUIT: 25 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Gerard Stratermans, Veerle Wouters, Ronnie Oosterbosch, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans en Jo Ruyters

artikel 1:

Binnen de perken van de budgetten, daartoe goedgekeurd op de gemeentebegroting, worden door het college van burgemeester en schepenen toelagen verleend aan Riemster erkende sportclubs aangesloten bij een erkende Vlaamse of nationale sportfederatie.

artikel 2:

Deze toelage heeft betrekking op de in artikel 1 bepaalde sportclubs.

De sportclub dient te voldoen aan volgende voorwaarde:

- a) zetel van de sportclub moet in Riemst gevestigd zijn;
- b) de sportclub beschikt over een rechtspersoonlijkheid;
- c) de 4 hoogste competitieafdelingen van de sporttak komen in aanmerking;
- d) per club, komt er slechts één enkel hoogst gekwalificeerde seniorenteam in aanmerking (rekening houdende met artikel 2.c)
- e) de sportclub moet in competitieverband spelen (geen toernooien);
- f) de sportclub moet haar trainingen en thuiswedstrijden in Riemst afwerken;
- g) de sportclub moet een financieel verslag van het voorbije werkingsjaar voorleggen + een financieel plan van het komende werkingsjaar

artikel 3:

Indien de sportclub voldoet, in de in artikel 2 gestelde voorwaarden, wordt volgende toelage toegekend op basis van volgende afdelingen:

- Hoogste afdeling : 5.000,00 euro
- 2de hoogste afdeling : 3.000,00 euro
- 3de hoogste afdeling : 2.000,00 euro
- 4de hoogste afdeling : 1.000,00 euro

artikel 4:

De toelage heeft betrekking op het werkingsjaar/competitiejaar dat loopt van 01.08. (X-1) tot 31.07.X. De aanvraag dient uiterlijk tegen 15/10/'X gericht te worden aan de dienst Sport, Tongersesteenweg 8, 3770 Riemst.

artikel 5:

Bij de aanvraag dient de sportclub volgende documenten toe te voegen:

- bewijs van rechtspersoonlijkheid
- financieel verslag van het voorbije werkingsjaar
- financieel plan of begroting van het komende werkingsjaar
- competitiekalender van het voorbije werkingsjaar
- bewijs van aansluiting bij een erkende sportfederatie
- bewijs van de afdeling waarin het 1ste team de sport beoefent

artikel 6:

Het afleggen van onjuiste verklaringen ten opzicht van het gemeentebestuur kan aanleiding geven tot het treffen van maatregelen tegen de desbetreffende sportclub zoals weigering, terugvordering en/of schorsing van 5 jaar der toelagen

artikel 7:

Dit reglement treedt in werking vanaf het werkingsjaar van 01.08.2015 tot 31.07.2016.

Interne zaken - Dienst Secretariaat

13. VRAGEN RAADSLEDEN**Ivo Thys:**

Ik vraag om de bijkomende punten eerst te behandelen en daarna pas te starten met de vragenronde. burgemeester Mark Vos:

We volgen het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad en starten dus eerst met de vragenronde.

Ik wil de nieuwe correspondent van het Belang van Limburg welkom heten.

1. In een gemeentelijk informatieblad van 2004 stond de 1^{ste} aankondiging van de werken te Membruggen. Nu in februari 2016 wordt aangekondigd dat de werken zullen starten na de vrieskou. Gelieve de inwoners de juiste toedracht mede te delen.

burgemeester Mark Vos:

De aannemer zal de werken niet meer uitvoeren, er zal een andere aannemer aangesteld worden. De teksten voor het informatieblad waren al opgemaakt en konden niet meer aangepast worden. We zullen de inwoners informeren als er meer nieuws is.

2. De integratie tussen gemeentebesturen en OCMW-besturen staat op de helling. Wat is de stand van zaken voor onze gemeente?

schepen Katja Onclin:

De besprekingen zijn lopende maar de samenwerking is nu reeds redelijk doorgedreven. Of de inkanteling er wel of niet komt is nog niet zeker maar los van deze inkanteling wordt er in onze gemeente systematisch samengewerkt.

3. Gelieve op de ruilverkavelingsweg van Herderen naar de Bilzersteenweg een bezinkbekken aan te leggen om de wateroverlast te voorkomen.

burgemeester Mark Vos:

de bestaande bezinkingsbekken werken goed en de situatie wordt constant opgevolgd. Er werden 15 locaties in kaart gebracht met probleemsituaties. We zullen u op de hoogte houden van de maatregelen rond de 15 pijnpunten.

schepen Guy Kersten:

Een oplossing ligt niet altijd voor de hand, het afgraven van de 1m werkt niet overal omdat dit afhankelijk is van de grondsoort.

Jan Peumans:

De 1m wordt niet gerespecteerd door de landbouwers omdat het water dan niet op hun akker terecht komt.

4. De gemeente Riemst heeft de erkenning aangevraagd voor "onroerend erfgoedgemeente". Ik vind echter dat het schepencollege haar beleid moet afstemmen op deze erkenning en haar beleid moet herzien. Onlangs werd er immers nog een vergunning afgeleverd om een mergelpand in de Henebergstraat te Herderen af te breken.

schepen Mathieu Eycken:

Het desbetreffende pand was omhuld met asfaltsingels en bij het strippen is de mergel tevoorschijn gekomen. Dit pand is niet opgenomen in de lijst van de beschermde monumenten.

burgemeester Mark Vos:

Er is een lijst van beschermde panden, die wordt gerespecteerd. Maar niet alle mergelpanden kunnen behouden blijven, dat is financieel onmogelijk. Uw visie is niet onze visie.

Ludwig Stevens:

1. Verschillende burgers zijn ontevreden over de lange wachttijden aan de nieuwe loketten.

burgemeester Mark Vos:

De wachttijden zijn niet langer dan voorheen. Er is een elektrische panne geweest en deze heeft wat oponthoud veroorzaakt.

Steven Coenegrachts:

Voor de werken aan aan de Maastrichtersteenweg wordt een doorstroming via 1 rijstrook voorzien. In welke richting loopt die doorstroming? Sommige zelfstandigen zijn niet tevreden.

schepen Guy Kersten:

De doorgang loopt van Maastricht naar Tongeren. Het omleidingsplan werd voorgesteld tijdens een hoorzitting.

burgemeester Mark Vos:

Er vinden in 3 gemeenten gelijktijdig werken plaats en de omleidingen werden op elkaar afgestemd.

Jan Noelmans:

1. Wat is het standpunt van Riemst betreffende hybride en elektrische wagens en het plaatsen van laadpunten?

schepen Mathieu Eycken:

Wij zijn vragende partij en voorzien jaarlijks budgetten. We hebben reeds een elektrische wagen in gebruik en er zijn laadpalen voor elektrische wagens in Riemst. In het budget 2016 zijn modules voorzien om extra laadpalen te plaatsen. Momenteel onderzoeken we ook de aardgasmogelijkheden.

2. Somige groepsaankopen via Infrac kunnen de gemeente een besparing van 82 % opleveren.

burgemeester Mark Vos:

Elke aanbidding van Infrac wordt overwogen en indien nodig verder onderzocht, bv. voor de aankoop van een elektrische wagen hebben we meegedaan, voor de elektronische maaltijdcheques niet.

3. Wat is de stand van zaken van een digitaal omgevingsloket in onze gemeente gezien de Vlaamse regering de komst van omgevingsvergunningen plant voor dit jaar?

schepen Mathieu Eycken:

Het digitaal omgevingsloket wordt momenteel in verschillende gemeenten uitgetest en wij volgen dit op.

4. Welke stappen worden ondernomen om onze gemeente te promoten in Wallonië?

schepen Christiaan Bamps:

Via een bijdrage aan Toerisme Limburg wordt Riemst opgenomen in reclamefolders die ook in Wallonië en Nederland worden verspreid. Daarnaast wordt door de Scheepvaart over de Brug te Vroenhoven ook reclame gemaakt voor onze gemeente.

Jan Peumans:

1. Op de lijst van inkomende post die de raadsleden wekelijks ontvangen staan bv. de namen vermeld van personen die een subsidieaanvraag doen. Is dit in overeenstemming met de wet op de privacy?

burgemeester Mark Vos:

Op vraag van de raadsleden in het kader van de openbaarheid van bestuur wordt dagelijks een lijst van inkomende en wekelijks een lijst met uitgaande post aan de raadsleden bezorgd. Raadsleden hebben geheimhoudingsplicht waardoor de privacy gewaarborgd is.

Jan Peumans:

Gelieve de persoonlijke gegevens uit de lijsten te verwijderen.

schepen Marina Pauly:

Wij hebben adviezen ingewonnen over de manier van bedeling van deze lijsten.

Jan Peumans:

Gelieve mij deze adviezen te bezorgen.

2. Gelieve bij het verzenden van post telkens de deelgemeente te vernoemen.

burgemeester Mark Vos:

Riemst is 1 gemeente en 3770 is de postcode van de gemeente Riemst.

3. Aan het college van burgemeester en schepenen werd advies gevraagd betreffende de inplanting van windmolens in Eben Emael, vlak tegen de taalgrens en in een waardevol gebied met een hoge vleermuizenconcentratie. Wat is het standpunt van de gemeente?

burgemeester Mark Vos:

Ons advies wordt verwacht voor 20.02.2016. Waarschijnlijk geven wij negatief advies, maar we wachten nog enkele externe adviezen af.

4. Voor de herinrichting van de Maastrichtersteenweg werden 14 bomen aangekruist die moesten verdwijnen. Ik heb zelf initiatief genomen en na overleg met de betrokken diensten mogen 11 bomen blijven staan.

burgemeester Mark Vos:

De plannen werden voorgelegd en goedgekeurd door de gemeenteraad. Er was een vertegenwoordiger van ANB aanwezig bij de opmaak van de plannen.

Jan Peumans:

Gelieve mij de naam van de vertegenwoordiger van ANB die aanwezig was bij de opmaak van de plannen te bezorgen.

Ronnie Oosterbosch:

1. Zowel in onze gemeente, als in de omliggende gemeenten neemt de inbrakenplaag toe. Zijn de slimme camera's hierbij een hulp?

burgemeester Mark Vos:

De slimme camera's staan op 2 plaatsen in Riemst en registreren nummerplaten en inzittenden. Deze info kan door de politie gebruikt worden. Slimme camera's zijn niet alles oplossend maar bieden wel informatie en werken afschrikkend.

Ronnie Oosterbosch:

Gelieve mij het percentage inbraken van de afgelopen maanden te bezorgen.

2. Wat gebeurt met de inboedel van de Bidule en van het jeugdhuis,

burgemeester Mark Vos:

Dit wordt verkocht via een openbare verkoop. Er zal er een oproep gedaan worden.

Anita Beusen:

1. Wat is gebeurd met het materiaal en vooral met het archief van de chiro van Val-Meer? Heeft de gemeente de opruiming begeleid?

schepen Bert Cilissen:

Wij hebben van uit de chirobeweging geen vraag tot begeleiding gekregen bij de opruiming van hun lokalen. De bezittingen zijn van de vereniging. We zullen navragen wat met het archief is gebeurd en u het antwoord bezorgen.

Jan Peumans:

Dit is ondertussen de 2^{de} jeugdbeweging die verdwijnt. Gelieve dit te voorkomen door bv. jongeren te zoeken die bereid zijn een jeugdbeweging op te starten.

schepen Bert Cilissen:

Jongeren zijn nog moeilijk te motiveren of te overtuigen betreffende het nut van een jeugdbeweging. Er worden hen zoveel andere mogelijkheden geboden dat zij geen behoefte hebben aan een jeugdbeweging.

2. Graag een stand van zaken i.v.m. de stoepen in de Bodemstraat te Val-Meer.

schepen Guy Kersten:

Dit werd besproken op de verkeerscommissie, de aanleg van stoepen is niet mogelijk omdat het openbaar domein niet breed genoeg is.

3. Hoe vaak worden controles uitgevoerd rond stoepparkeren aan de schoolomgeving?
burgemeester Mark Vos:
De politie heeft de opdracht om regelmatig controles uit te voeren aan de schoolomgevingen.

Dirk Jacobs:

1. Wat heeft het jeugdhuis de gemeente de laatste jaren gekost?
schepen Bert Cilissen:
Jaarlijks wordt een subsidiebedrag van 3.500 euro voorzien. Daarnaast werd een budget van 10.000 euro voorzien dat niet is opgebruikt en betaalt de gemeente 1 dag/week een poetsvrouw.

2. Graag een stand van zaken betreffende de kunstgrasvelden. Wanneer is de aanleg voorzien? Is iets gewijzigd in de financiële toestand gezien er nu toch BTW bijkomt?

schepen Christiaan Bamps:
De overeenkomst tussen de 2 jeugdvoetbalverenigingen is getekend, het bestek is in orde en het BTW-stelsel wordt onderzocht. Daarna wordt de overeenkomst opgesteld en voorgelegd aan het schepencollege en de gemeenteraad.

3. Ik stelde in september vorig jaar een vraag i.v.m. de leeftijd van jobstudenten en vrijwilligers bij de speelpleinwerking. Graag een stand van zaken desbetreffende.

schepen Bert Cilissen:
Dit dossier gaat naar het schepencollege en wordt opgevolgd.

4. Ik heb nog geen antwoord gehad op mijn vraag i.v.m. de milieuvergunning van Levenstond tijdens de hoorzitting.

schepen Mathieu Eycken:
Het antwoord wordt u bezorgd.

Jo Ruyters:

1. Graag een stand van zaken i.v.m. 't Bandje te Vlijtingen.
schepen Katja Onclin:
De tekeningen en schetsen worden voortdurend aangepast, het project evolueert in de goede richting. Alle bemerkingen worden zo goed als mogelijk opgenomen.

Peter Neven:

1. De route van de lichtstoet te Vlijtingen is gewijzigd, de aankomst van de stoet is voorzien aan de sportzone in de Allewijstraat. Deze plaats werd voorheen gebruikt als parkeerplaats, waar moeten bezoekers nu parkeren? Kunnen ze veilig de Bilzersteenweg oversteken?

schepen Christiaan Bamps:
Er wordt parkeermogelijkheid voorzien in de straten waar de stoet niet doorkomt, aan de Delhaize en het voetbalplein te Rosmeer. De steenweg wordt 2 uren afgesloten bij aankomst van de stoet.

Jo Ruyters:

Kan er de avond van de lichtstoet een snelheidsbeperking ingevoerd worden op de Bilzersteenweg?
Kan de Bilzersteenweg 2 uren afgesloten worden bij aankomst van de stoet?

schepen Christiaan Bamps:
De politie zal toezicht houden en er staat een verwittigingsbord en er worden flikkerlichten geplaatst. Dit om de veiligheid van de terugkeerders naar het dorp te garanderen.

2. Het kruispunt t.h.v. Millerstraat en Elderenweg is zeer onveilig en moeilijk om over te steken. Kan dit anders ingericht worden?

schepen Guy Kersten:
We hebben desbetreffende reeds gesprekken gevoerd met AWW. De herinrichting van dit kruispunt is opgenomen in hun streefbeeld, we volgen dit op.

14. BIJKOMEND DAGORDEPUNT INGEVOLGE ART 22 VAN HET GEMEENTEDECREET

Op verzoek van raadslid Jan Peumans wordt volgend agendapunt aan de dagorde van de gemeenteraadszitting dd. 01.02.2016 toegevoegd.

Verhogen bedrag maaltijdcheque

burgemeester Mark Vos:

Dit is een dossier dat wij in het geheel van tegemoetkomingen aan het personeel willen bekijken. Ik stel voor dit punt niet goed te keuren en te wachten op de resultaten van de studie.

Jan Peumans:

Wanneer krijgen we die studie te zien?

burgemeester Mark Vos:

We leggen de studie voor aan de gemeenteraad en de resultaten worden zeker meegenomen bij de budgetbesprekingen 2017.

BESLUIT: 10 stemmen voor: Jan Peumans, Ivo Thys, Veerle Wouters, Ronnie Oosterbosch, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans en Jo Ruyters
14 stemmen tegen: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens en Joël L'Hoëst

Het bedrag van de maaltijdcheques mag vanaf 1 januari 2016 stijgen tot maximaal 8 euro. Nu bedraagt de maximale waarde van een maaltijdcheque 7 euro, daarin is de bijdrage van de werkgever hoogstens 5,91, die van de werknemer 1,09 euro.

Alleen het aandeel van de werkgever mag met 1 euro stijgen tot 6,91 euro. Het aandeel van de werknemer blijft geplafonneerd op 1,09 euro. Dus goed nieuws voor het personeel.

Wij stellen voor om het huidige bedrag dat al jaren niet meer is aangepast te verhogen tot 6 euro met ingang van 1 januari 2016.

15. BIJKOMEND DAGORDEPUNT INGEVOLGE ART 22 VAN HET GEMEENTEDECREET

Op verzoek van raadslid Ivo Thys wordt volgend agendapunt aan de dagorde van de gemeenteraadszitting dd. 01.02.2016 toegevoegd.

Wijziging van het politiereglement van het schepencollege dd. 23 mei 2013 inzake speelstraten in "Politiereglement inzake speel- en sneeuwstraten.

schep en Guy Kersten:

Wij ontvangen regelmatig klachten van inwoners die wonen op straten waar niet prioritair wordt gestrooid, dus verwacht ik zeker klachten van inwoners die wonen op een eventuele sneeuwstraat. Daarnaast moeten de hulpdiensten overal doorkunnen mocht dit nodig zijn. Kinderen kunnen eventueel ruilverkavelingswegen, die meestal in het verlengde van niet prioritair gestrooide straten liggen, gebruiken om in de sneeuw te spelen. Ik stel voor niet akkoord te gaan met uw voorstel.

Steven Coenegrachts:

Ook onze fractie wenst niet akkoord te gaan met dit voorstel. Er is teveel verkeer zodat er geen sprake meer kan zijn van mooie witte straten.

Motivatie

Een sneeuwstraat is de variant van de speelstraat. In een aantal gemeenten kan het al. Laten we dat ook mogelijk maken in Riemst.

Elke zomer genieten vele Riemstse kinderen en ouders van speelstraten. Maar speelplezier beperkt zich niet tot de zomer, ook in de winter kijken velen verlangend uit naar sneeuwpret. Jammer genoeg vervalt een besneeuwde straat al snel in een ijzige bruine modderpoel als er auto's doorkomen.

Om de magische momenten van winterpret maximaal te vatten kunnen sneeuwstraten worden ingericht. Sneeuwstraten zijn de speelstraten van de winter..Het principe is dat een groep bewoners voor hun straat aanvraagt dat de sneeuw er niet geruimd of gestrooid/gepekeld wordt. Dat kan gelden voor een weekend of voor een vakantie. De aanvraag verloopt op een gelijkaardige manier als bij een speelstraat. Veiligheid blijft wel belangrijk, ook in sneeuwstraten moeten voetpaden sneeuwvrij gemaakt worden..De straat mag ook niet vallen in een zone van de prioritare ijzelbestrijding. De aanvraag verloopt dan verder via een peter en meter uit de straat op een identieke manier als de aanvraag voor de inrichting van een speelstraat.

Verschillende straten in Riemst zijn niet prioritair voor de strooidienst, dan kun je er maar beter het beste van maken. Sneeuwstraten zijn een geweldige manier om de weinige sneeuwpret die er is maximaal te benutten en de mensen samen te brengen. Een autovrije dag met sneeuw creëert een ideaal moment om het buurtcontact in de winter te onderhouden en de sociale cohesie te versterken, want sneeuw brengt het kind naar buiten, zowel dat in het huis als dat in de volwassene.

BESLUIT: 1 stem voor: Ivo Thys

17 stemmen tegen: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Steven Coenegrachts en Jan Noelmans

6 onthoudingen: Jan Peumans, Veerle Wouters, Ronnie Oosterbosch, Anita Beusen, Dirk Jacobs en Jo Ruyters

artikel 1:

Naast de inrichting van speelstraten zal in eenzelfde reglement ook de inrichting van sneeuwstraten tegen dezelfde voorwaarden worden toegelaten op het grondgebied van de gemeente Riemst.

artikel 2:

In alle artikels - van 1 tot 13 - van het reglement inzake speelstraten wordt aan het woord speelstraat telkens "/sneeuwstraat" toegevoegd.

artikel 3:

In artikel 5 van het reglement inzake speelstraten wordt na de eerste regel toegevoegd:

"Sneeuwstraten kunnen worden ingericht tijdens de kerst- en krokusvakantie én tijdens elke zaterdag en zondag vanaf 1 december tot en met 31 maart.

artikel 4:

Dit reglement treedt in werking vanaf vrijdag 05 februari 2016.

Interne zaken - Dienst Secretariaat

16. BIJKOMEND DAGORDEPUNT INGEVOLGE ART 22 VAN HET GEMEENTEDECREET

Op verzoek van raadslid Ivo Thys wordt volgend agendapunt aan de dagorde van de gemeenteraadszitting dd. 01.02.2016 toegevoegd.

Principieel besluit tot uitwerking van een RUP "Waardevol bovengronds onroerend erfgoed in Riemst"

schepen Mathieu Eycken:

Er is een inventaris "bouwkundig erfgoedgemeente" in de maak die zal dienen als basis voor vergunningenbeleid van de gemeente. Het bestaande gemeentelijk premierereglement voor onderhoudswerken aan beschermde monumenten en beeldbepalende panden wordt aangepast aan de Vlaamse regelgeving.

Er zal een erfgoedrichtplan opgesteld worden voor de mergelgroeven van Zichen, Zussen en Val-Meer. Er wordt onderzocht in hoeverre de gemeente eigenaars van de beschermde monumenten kan helpen om gratis aan te sluiten bij monumentenwacht;

Daarnaast zullen ook beheersplannen opgemaakt worden Dit lijkt ons meer dan voldoende om het onroerend erfgoed te ondersteunen en te onderhouden.

Ik stel voor om tegen dit voorstel te stemmen.

Steven Coenegrachts:

Onze fractie stelt zich vragen bij dit voorstel van de heer Thys. Waar is het voorstel van een toelagereglement? Wat zijn de voorwaarden? Hoeveel gaat dit kosten? Onze fractie stemt tegen.

Ivo Thys:

Dit betreft beeldbepalende panden die niet beschermd zijn en die niet in een lijst zijn opgenomen.

BESLUIT: 7 stemmen voor: Jan Peumans, Ivo Thys, Veerle Wouters, Ronnie Oosterbosch, Anita Beusen, Dirk Jacobs en Jo Ruyters

17 stemmen tegen: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Steven Coenegrachts en Jan Noelmans

Motivatie:

- Riemst is een plattelandsgemeente met een hoog aantal beschermde monumenten, hetzij eigendom van de gemeente, hetzij van particuliere eigenaars.
- Bovendien zijn heel wat gebouwen in Riemst opgenomen in de Inventaris van het waardevol erfgoed in de reeks Bouwen door de eeuwen heen. Tot voor kort was de vermelding en de beschrijving van een pand in deze inventaris quasi een garantie voor het behoud ervan. Door gebrek aan handhaving en ook via vergunningen zijn ondertussen heel wat inventarispannen verdwenen.
- De inventaris van het waardevol erfgoed van Riemst werd opgemaakt in de beginfase (1990 Deel I) en daarvan weten we dat de grondigheid te wensen overliet, hetzij omwille van gemis aan routine, hetzij omwille van tijdsgebrek, c.q. druk van hogerhand.
- Pogingen uit het recente verleden om de inventaris te corrigeren en aan te vullen, zijn wegens tijdsgebrek nooit tot een uitvoering geraakt.
- Ondertussen heeft Vlaanderen beslist de inventaris niet meer aan te vullen en de bevoegdheid voor het behoud en beheer van het waardevol erfgoed te decentraliseren naar de lokale besturen.
- Het gemeentebestuur van Riemst heeft circa 15 jaar geleden, samen met het provinciebestuur van Limburg, reeds een initiatief genomen voor het duurzaam behoud van waardevol erfgoed met het BPA : " Zonevreemde waardevolle landbouwgebouwen". Door dit BPA werden deze gebouwen opgewaarderd en werden er zinvolle herbestemmingen vastgelegd.
- Naar analogie van het vermelde BPA is het wenselijk een RUP op te stellen om het niet beschermd juridisch vast te leggen. Het is niet de bedoeling om dit erfgoed het statuut "Beschermd" te geven, maar vooral om zijn straatbeeldbepalende betekenis vast te leggen. Bovendien kan het gemeentebestuur een toelagereglement voorzien ter compensatie van opgelegde voorwaarden.
- De vele waardevolle gebouwen die Riemst rijk is - en bij uitbreiding gans Haspengouw en Voeren - zorgen er wel voor dat onze streek een belangrijke bijdrage levert aan het toerisme van Limburg.
- De intergemeentelijke samenwerking met IOED-OOST is reeds een bewijs dat de gemeente Riemst de nodige aandacht besteedt aan zijn waardevol erfgoed. Het feit dat het schepencollege van Riemst onlangs de aanvraag deed voor de voorlopige erkenning als erfgoedgemeente zal deze aandacht nog versterken.

BESLUIT:

artikel 1:

De gemeenteraad van Riemst is principieel akkoord met de uitwerking van een Ruimtelijk Uitvoeringsplan Waardevol Erfgoed".

artikel 2:

Het schepencollege belast de betrokken gemeentelijke diensten - samen met IOED OOST - met het voorbereiden van een RUP "Waardevol bovengronds onroerend erfgoed in Riemst".

artikel 3:

In de volgende budgetwijziging zullen de nodige kredieten voorzien worden.

17. BIJKOMEND DAGORDEPUNT INGEVOLGE ART 22 VAN HET GEMEENTEDECREET

Op verzoek van raadslid Ivo Thys wordt volgend agendapunt aan de dagorde van de gemeenteraadszitting dd. 01.02.2016 toegevoegd.

Overleg met het Vlaams Gewest tot aankoop of erfpacht van meerdere percelen in functie van de aanleg van een geboortebos.

schep en Mathieu Eycken:

In het kader van het LIFE-project BatAction is een inrichtingsvisie opgesteld door ANB waarin een aantal voorstellen werden gedaan voor het gebied tussen Zussen en Kanne. Voor deze percelen werd voorgesteld ze om te vormen naar een kalkrijk kamgrasland. Bovendien heeft onze gemeente via de milieuraad, vorig jaar november geparticipeerd in een project om grond aan te kopen voor een geboortebos in Kananga. Er werd een cheque van 984 euro overhandigd voor alle 328 kinderen die in 2013 én 2014 in Riemst geboren werden. Ik stel voor om tegen dit voorstel te stemmen.

Motivatie:

- In Zichen-Zussen-Bolder werden destijds bij de verbreding van de gewestweg Visésteenweg n.a.v. de omleidingsweg rond de groeve een aantal woningen onteigend door het Vlaamse Gewest.
- De onteigende gronden werden slechts ten dele benut voor de verbreding van de weg en de aanleg van het fietspad.
- De resterende gronden van de onteigende percelen zijn A 572C, A573C, A575D, A579B en A580B zijn nog eigendom van het Vlaamse Gewest en liggen braak. (zie bijlage)
- Samen hebben deze restpercelen een oppervlakte van 19a67ca.
- Gelet op de meerwaarde van groene verbindingen in het open landschap als stapstenen voor fauna... (zoogdieren, vogels, vleermuizen, vlinders,...)
- Gelet op de zoektocht naar ruimte voor de aanleg van een geboortebos in Riemst
- Gelet op feit dat deze percelen braak liggen...
- Gelet op de verdere uitbreiding in de toekomst aan de overzijde van de gewestweg waar eveneens een aantal percelen van het Vlaamse Gewest zijn gelegen en waarom ook niet in overleg met de gemeente Bassenge aansluitend over de gewestgrens. ...

BESLUIT: 10 stemmen voor: Jan Peumans, Ivo Thys, Veerle Wouters, Ronnie Oosterbosch, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans en Jo Ruyters
14 stemmen tegen: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens en Joël L'Hoëst

artikel 1:

De gemeenteraad van Riemst is principieel akkoord om met het Vlaams gewest te overleggen tot aankoop of erfpacht van de vijf percelen A 572C, A573C, A575D, A579B en A580B

artikel 2:

De gemeenteraad belast het schepencollege en de betrokken diensten (patrimonium, ruimtelijke ordening en milieu) met de aanleg van een geboortebos.

artikel 3:

Bij de volgende budgetwijziging worden er kredieten voorzien voor deze aankoop of erfpacht.

18. BIJKOMEND DAGORDEPUNT: DEFINITIEVE BESLISSING AANKOOP GRONDEN "SPORTZONE MILLEN"

Op vraag van burgemeester Mark Vos wordt volgend punt bij hoogdringendheid toegevoegd aan de agenda:

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het gemeentedecreet inzonderheid artikel 43;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;
Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse Gewest van het administratief toezicht op de gemeenten;
Gelet op het decreet van de Vlaamse Regering van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en de gemeenten;
Gezien de goedgekeurde BPA's "Aan het Eldere Straatjen BS. 10/10/1990 en het BPA gedeeltelijke herziening en uitbreiding, BS 5/07/2006;
Gezien de eigenaars van de gronden gelegen te Riemst 8e afdeling sectie A nummers 449F en 450C hun bouwgronden willen verkopen;
Gezien de achterliggende grond, deel van het perceel 449F gedeeltelijk gelegen is in de sportzone, en gedeeltelijk in de landbouwzone, volgens het BPA "Aan het Eldere Straatjen";
Gezien de eigenaars bereid zijn om de achterliggende grond te verkopen aan het gemeentebestuur;
Gezien de akte van de verkoop van de bouwgrond verleden wordt door notaris Mieke Neven, en gezien om de kosten te drukken wordt voorgesteld om ook de verkoop aan het gemeentebestuur in een en dezelfde akte te laten doorgaan;
Gezien de aankoop gebeurt om reden van openbaar nut, namelijk de realisatie van de sportzone te Millen;
Gezien de aankoop van een deel van perceel 449F, sportzone, groot 692m² en een deel van perceel 449F, landbouwzone, groot 317m², samen groot 1.009m² zoals afgebeeld onder lot 2 van het meetplan opgesteld door landmeter-expert Nico Nivelles op 16 november 2015.
Gezien volgens het schattingsverslag opgesteld op 25/01/2016 de waarde van de sportgrond bepaald is op € 8.5/m², en de waarde van de landbouwgrond op € 4/m².
Gezien de totale aankoop kan gebeuren tegen een bedrag van € 7.150 en kan gefinancierd worden met de kredieten die zijn ingeschreven in het budget 2016 onder registratiesleutel 1419/002/004/003/001/220000000-074003.
Gezien de kosten voor het opstellen van de akte kunnen betaald worden met de kredieten die zijn voorzien in het budget 2016 onder registratiesleutel 1419/005/001/001/001/61420110/0600.
Gelet op het schattingsverslag opgesteld door landmeter-expert Robert Thijsen van 01 februari 2016;
Gelet op de bodemattesten;
Gelet op de door notaris Mieke Neven opgestelde ontwerpakte die integraal deel uitmaakt van dit besluit;
Gehoord het verslag;
Na bespreking;

BESLUIT: 23 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Ivo Thys, Veerle Wouters, Ronnie Oosterbosch, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans en Jo Ruyters

artikel 1:

De gemeente zal het onroerend goed gelegen te Riemst 8e afdeling Millen sectie A nummer 449F/deel groot 1.009m² zoals afgebeeld onder lot 2 van het meetplan opgesteld door landmeter-expert Nico Nivelles op 16 november 2015 aankopen, volgens de ontwerpakte opgesteld door notaris Mieke Neven, die integraal deel uitmaakt van dit besluit.

artikel 2:

Akkoord te gaan met de waardebepaling volgens het schattingsverslag van landmeter-expert Robert Thijsen van 25/01/2016;

- waarde sportgrond 692m² aan € 8.5m² = € 5.882,00;
- waarde landbouwgrond 317m² aan € 4/m² = € 1.268,00;
- totaal: € 7.150,00

artikel 3:

De aankoop kan gefinancierd worden met de kredieten die zijn ingeschreven in het budget 2016 onder registratiesleutel 1419/002/004/003/001/220000000-074003.

De kosten voor het opstellen van de akte kunnen betaald worden met de kredieten die zijn voorzien in het budget 2016 onder registratiesleutel 1419/005/001/001/001/61420110/0600

artikel 4:

Bij overschrijving de bevoegde hypotheekbewaarder te ontslaan om welke redenen ook van ambtshalve inschrijving.

artikel 5:

Akkoord te gaan met de aanstelling van notaris Mieke Neven, Statiesstraat 36 te Riemst om de akte te verlijden.

artikel 6:

De aankoop gebeurt om reden van openbaar nut, namelijk de realisatie van de sportzone te Millen.

artikel 7:

Burgemeester en gemeentesecretaris volmacht te geven tot het ondertekenen van de akte van aankoop.

artikel 8:

Al de kosten voortvloeiende uit deze aankoop zijn ten laste van de gemeente Riemst.

De voorzitter sluit de vergadering te 23:20 uur.

Namens de raad

Guido Vrijens
gemeentesecretaris

Mark Vos
burgemeester